



**ACTA NUMERO SEISCIENTOS VEINTITRES:** *En la Ciudad de Bolívar, a quince días del mes de Diciembre de dos mil ocho se reúnen en el Recinto de Sesiones del H. Concejo Deliberante, en SESION ORDINARIA los Concejales Sres.: ALVAREZ, JIMENA; CARBALLO LAVEGLIA, LUCIANO; CRIADO, RICARDO MARCOS; ERRECA, JOSE GABRIEL; FLORES, FRANCISCO SIRO; GAYOSO, OSCAR; GONZALEZ, MARIA JOSEFINA; IBAÑEZ, OSCAR; MORONI, RAUL; MORALES, CARLOS; NATIELLO, ANA MARIA; OGUIZA, MARIO; OTANO, KARINA; ROSSI, ROBERTO ALEJANDRO; y VICENTE, MARTIN. -----*

*Preside la Sesión el PRESIDENTE del H. Cuerpo, Esc. JOSE GABRIEL ERRECA, actuando como Secretario el Concejales Ing. RAUL MORONI, y como Secretario Administrativo el Sr. Marcelo VALDEZ. -----*

*Siendo las 20.20 horas el Sr. Presidente invita al Concejales Dr. FLORES (FPV) a izar la Bandera Nacional. . -----*

*Luego, se somete a consideración la Solicitud de Licencia del Concejales BUCCA, del 3 al 17 de Diciembre. La misma resulta aprobada por Unanimidad. -----*

*Acto seguido el Sr. Presidente somete a consideración el Punto 1º) del Orden del Día:*

**CONSIDERACION ACTA NUMERO 622** Sometida a votación resulta aprobada por Unanimidad sin observaciones. -----

Seguidamente es sometido a consideración el Punto siguiente: **ASUNTOS ENTRADOS POR EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO.** -----

**A) EXP.Nº 5947/08:(DE):** **Proy. Ord. incorporando al municipio al Corredor Universitario Superior y Profesional “Cuenca del Salado”.**

*Seguidamente se somete a consideración los DESPACHOS DE COMISION.-----*

**A) EXP. Nº 5935/08: (DE):** **Proy. Ord. FISCAL ejercicio 2009. Los Bloques emitirán su Despacho en el Recinto. El Concejales RIVAS (BIP):** “Este Bloque va a aprobar en General esta ordenanza con las siguientes modificaciones: en el artículo 205º se elimina dentro de la posibilidad del descuento por pago total en el año la parte correspondiente a Servicio Sanitario medido porque este Bloque no aprueba el cobro del servicio medido. Y en el artículo 202º que en principio se había pensado eliminar se deja porque se mantiene en la Ordenanza Impositiva el artículo 73 y 74 de servicios hospitalarios, es decir que se deja el 202º. Por otro lado y esto más que una modificación es un pedido, que en ese mismo 205 el DE no vuelva a hacer uso de la facultad como lo hizo en el decreto 32 del 2007 y los decretos 15 y 16 del 2007, donde elimina la aplicación del inciso b) es decir del segundo 10% que se le estaba dando a los contribuyentes. Insisto en esto sr. Presidente a los efectos de que en este país donde se está premiando la delincuencia, premiando a través de moratorias y blanqueos de capitales y a los buenos contribuyentes no se les da nada, bueno por lo menos que desde Bolívar tengamos la consideración de mantener ese otro 10% que se le daba al que tiene buena conducta fiscal.” -----

**El Concejales CARBALLO LAVEGLIA (UCR):** “Gracias Sr. Presidente nuestro Bloque va a dar despacho en general positivo, más allá de las consideraciones sobre el artículo 202º, es un tema que se va a tratar cuando se apruebe la Impositiva pero coincidimos con el 202. Este Bloque da despacho positivo.” -----

**El Concejales Sr. IBAÑEZ (PJ):** “Gracias Sr. Presidente, este Bloque da despacho en general coincidiendo con el BIP:”-----

**La Concejales Srta. NATIELLO (FPV):** Este Bloque da despacho positivo en general y adhiere a la referencia del BIP sobre el artículo 205º.” -----

**Sometido a votación se registra este resultado: En General se vota unánimemente por la afirmativa. En particular, votan por el Despacho del Concejales RIVAS (BIP) nueve (9) Concejales (BIP – PJ – FPV). Por el expediente original votan siete (7) Ediles (UCR). Queda así aprobada en Mayoría y sancionada la siguiente:**

**= ORDENANZA Nº 1980/2008 =**

**= ORDENANZA FISCAL EJERCICIO 2009=**

**LIBRO PRIMERO - PARTE GENERAL**

**TITULO PRIMERO: DE LAS OBLIGACIONES FISCALES**



**ARTICULO 1º):** Las obligaciones de carácter fiscal consisten en tasas, derechos y demás contribuciones que la Municipalidad de Bolívar establezca, y se registrarán por las disposiciones de ésta Ordenanza Fiscal.-

El monto de las mismas será establecido en base a las prescripciones que se determinen por cada gravamen, y a las alícuotas o aforos que fijen las respectivas Ordenanzas Impositivas Anuales.- Las denominaciones “contribución” y “gravamen” son genéricos y comprenden toda contribución, tasas, derechos y demás obligaciones de orden tributario que imponga la Municipalidad.-

**ARTICULO 2º):** Para interpretar y determinar la naturaleza de los hechos impositivos, se atenderá a los actos o situaciones efectivamente realizados y a su significación económica, con prescindencia de las formas y estructuras jurídicas que se exterioricen.-

**ARTICULO 3º):** Cuando no sea posible fijar el alcance de las disposiciones o en los casos que no puedan ser resueltos por las mismas, serán de aplicación todos los métodos de interpretación y los principios generales que rigen la tributación.-

#### **TITULO SEGUNDO: DE LOS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN FISCAL**

**ARTICULO 4º):** El Departamento Ejecutivo Municipal tendrá a su cargo todas las funciones referentes a la determinación, recaudación de tasas, derechos, licencias, contribuciones, sanciones, multas, recargos e infracciones de acuerdo a las disposiciones de ésta Ordenanza Fiscal y de las Ordenanzas Impositivas Anuales, a cuyo efecto intervendrán los funcionarios y agentes de las dependencias competentes, conforme a la reglamentación que aquel establezca.-

#### **TITULO TERCERO: DE LOS CONTRIBUYENTES Y DEMÁS RESPONSABLES.**

**ARTICULO 5º):** Son contribuyentes las personas de existencia visible, capaces o incapaces y las sociedades, asociaciones o entidades con o sin personería jurídica, que realicen operaciones o actos o que se hallen en las situaciones que ésta Ordenanza considera como hechos impositivos o se vean favorecidas por mejoras retribuíbles en los bienes de su propiedad.-

**ARTICULO 6º):** Están obligados a pagar las tasas, derechos y demás contribuciones en la forma establecida en la presente Ordenanza, personalmente o por medio de sus representantes legales, los contribuyentes y sus herederos según disposiciones del Código Civil.-

**ARTICULO 7º):** Están obligados asimismo al pago en cumplimiento de la deuda tributaria de los contribuyentes, en la forma que rija para éstos, las personas que administren o dispongan de los bienes de los contribuyentes, las que participen por sus funciones públicas, por su profesión en la formalización de actos u operaciones sobre bienes o actividades que constituyen el objeto de servicios retribuíbles o de beneficios por obras que originen contribuciones y aquellos a quienes la Ordenanza Impositiva designen como agentes de retención.-

**ARTICULO 8º):** Los responsables indicados en el artículo anterior responden solidariamente y con todos sus bienes, por el pago de las tasas, derechos o contribuciones adeudadas, salvo que demuestren que el contribuyente los haya colocado en la imposibilidad de cumplir correcta y tempestivamente con su obligación.-

Igual responsabilidad corresponde, sin perjuicio de las sanciones que establece la presente Ordenanza, a todos aquellos que intencionalmente o por su culpa, faciliten u ocasionen el incumplimiento de la obligación fiscal de los demás responsables.-

**ARTICULO 9º):** Los sucesores a título particular en el activo o pasivo de empresas, explotaciones o bienes que constituyan el objeto de servicios retribuíbles o de beneficios por obras que originen contribuciones, responderán solidariamente con el contribuyente y demás responsables por el pago de tasas, derechos o contribuciones, salvo que la Municipalidad hubiere expedido la correspondiente certificación de no adeudarse gravámenes.-

**ARTICULO 10º):** Cuando un mismo hecho impositivo sea realizado por dos o más personas, todos se considerarán contribuyentes por igual y solidariamente



obligados al pago de gravámenes salvo el derecho de la Municipalidad a dividir la obligación a cargo de cada una de ellas.

**ARTICULO 11°):** Si alguno de los intervinientes estuviera exento del pago de gravamen, la obligación se considerará en éstos casos divisible y la exención se limitará a la cuota que corresponda a la persona exenta.-

**TITULO CUARTO: DEL DOMICILIO FISCAL**

**ARTICULO 12°):**El domicilio fiscal de los contribuyentes y demás responsables a los efectos de sus obligaciones hacia la Municipalidad, es el lugar donde éstos residen habitualmente, tratándose de personas de existencia visible, o en el lugar en que se halla el centro de sus actividades, tratándose de otros obligados.

Este domicilio deberá consignarse en las declaraciones y escritos que los obligados presenten en la Municipalidad. Todo cambio del mismo deberá ser comunicado dentro de los (10) diez días de efectuado, en su defecto se podrá reputar subsistente para todos los efectos administrativos o judiciales, el último consignado, sin perjuicio de las sanciones que ésta Ordenanza establezca por la infracción a ése deber.-

**ARTICULO 13°):** La Municipalidad podrá admitir la constitución de un domicilio especial cuando considere que de ése modo se facilita el cumplimiento de las obligaciones.-

**ARTICULO 14°):** Cuando el contribuyente o responsable se domicilie fuera del partido y no tenga en éste ningún representante o no se haya comunicado su existencia y domicilio, se considerará como domicilio el lugar del partido en el que el contribuyente y/o responsable tenga sus inmuebles, negocios o ejerza actividad habitual y subsidiariamente el lugar de su última residencia.-

Las facultades que se acuerden para la constitución de domicilios especiales no implican declinación de jurisdicción.

**TITULO QUINTO: DEBERES DE LOS CONTRIBUYENTES**

**RESPONSABLES Y TERCEROS.-**

**ARTICULO 15°):** Los contribuyentes y demás responsables están obligados a cumplir con los deberes que ésta Ordenanza establezca para facilitar la determinación, fiscalización y recaudación de las tasas, derechos y contribuciones.-

**ARTICULO 16):** Sin perjuicio de lo que establezca de manera especial, los contribuyentes y responsables están obligados:

a) A presentar declaraciones juradas en las tasas, derechos y demás contribuciones cuando se establezca ése procedimiento para su determinación y recaudación o cuando sea necesario para el control y fiscalización de las obligaciones.-

b) A comunicar a la Municipalidad dentro de los quince (15) días corridos de verificado cualquier cambio de situación impositiva que pueda dar origen a nuevas obligaciones o modificar las existentes, salvo el caso de cese total de actividades, el que deberá comunicarse dentro del año calendario.-

c) A conservar durante diez (10) años y presentar a la Municipalidad todos los documentos que le sean requeridos cuando los mismos se refieran a operaciones o hechos que sean causa de obligaciones o sirvan como comprobantes de los datos consignados en las declaraciones juradas.-

d) A contestar cualquier pedido de informes o aclaraciones relacionadas con sus declaraciones juradas o en general sobre hechos o actos que sean causa de obligaciones y facilitar la determinación y fiscalización de los gravámenes.-

e) Facilitar en general, con todos los medios a su alcance, las tareas de determinación, verificación o fiscalización impositiva en relación con las actividades o bienes que constituyan materia imponible.-

f) Acreditar la personería cuando correspondiese.-

**ARTICULO 17°):** La Municipalidad podrá requerir a terceros y éstos estarán obligados a suministrarles todos los informes que se refieran a los hechos que en el ejercicio de sus actividades haya contribuido a realizar o hayan debido conocer y que sean causa de obligaciones, según las normas de ésta Ordenanza, salvo en el caso en que las normas de derecho establezcan el secreto.-



**ARTICULO 18°):** El otorgamiento de habilitaciones o permisos, cuando dicho requisito sea exigible y no esté previsto otro régimen, deberá ser precedido del pago del gravamen correspondiente, sin que ello implique resolución favorable de la gestión.-

**ARTICULO 19°):** Ninguna oficina dará curso a tramitaciones relacionadas con bienes, negocios o actos sujetos a gravámenes u otras obligaciones cuyo cumplimiento no se acredite con el certificado de Libre Deuda expedido por la Municipalidad en la forma y modo que reglamentariamente se establezca.

En los casos de transferencias de bienes, negocios, etc., los certificados de libre deuda que se emitan, deberán liberar de las obligaciones al adquirente, no así al transmitente, sobre el cual la Municipalidad, en el caso de comprobar un crédito a su favor, podrá exigir el pago por la vía que corresponda.-

**ARTICULO 20°):** Los abogados, escribanos, corredores y martilleros u otros responsables que intervengan en la transferencia de bienes negocios o en cualquier otro acto u operación relacionado a las obligaciones fiscales, deberán asegurar su pago en carácter de agente de retención del Municipio y acreditar el cumplimiento de dichas obligaciones con el certificado de libre deuda extendido por la Municipalidad. La falta de cumplimiento de ésta obligación hará inexcusable las correspondientes responsabilidades emergentes de los artículos 7°, 8° y 9°.-

La deuda informada por el Municipio en los certificados de libre deuda deberá ser abonada dentro de los 30 días corridos de la fecha de emisión.-

**ARTICULO 21°):** Los contribuyentes registrados en un período fiscal años, semestres, trimestres o fracción, según la forma de liquidación del gravamen, responden por la obligación del o de los períodos siguientes, siempre que hasta el vencimiento de la misma, o hasta el 31 de Diciembre (si el gravamen fuera anual) no hubieran comunicado por escrito el cese o cambio de situación fiscal, o una vez efectuada la comunicación, la circunstancia del cese o cambio no resultare debidamente acreditada.-

La disposición precedente no se aplicará cuando el cese de la obligación deba ser conocido por la Municipalidad en virtud de otro procedimiento.-

**ARTICULO 22°):** Además de los deberes contenidos en el presente título, los contribuyentes responsables y terceros, deberán cumplir lo que se establece en otras disposiciones de la presente Ordenanza y en Ordenanzas Especiales, con el fin de facilitar la determinación, verificación o fiscalización de las obligaciones tributarias.-

#### **TITULO SEXTO: LA DETERMINACIÓN DE LAS OBLIGACIONES FISCALES.-**

**ARTICULO 23°):** La determinación, ingreso y fiscalización de los gravámenes estará a cargo de los funcionarios y agentes de las dependencias competentes, conforme a las Ordenanzas respectivas y de las reglamentaciones que se dicten al efecto.-

**ARTICULO 24°):** La determinación de las obligaciones se efectuará sobre la base de las declaraciones juradas que los contribuyentes, responsables o terceros presenten en las oficinas competentes, o en base a datos que las mismas posean y que utilicen para efectuar la determinación o liquidación administrativa, según lo establecido con carácter general para el gravamen de que se trate.-

Tanto la declaración jurada como la información exigida con carácter general por las oficinas competentes deben contener todos los elementos y datos necesarios para la determinación y liquidación.-

**ARTICULO 25°):** La declaración jurada o la liquidación que efectúen las dependencias competentes, en base a los datos aportados por el contribuyente o responsable, estarán sujetas a verificación administrativa y hace responsable al declarante del pago de la suma que resulte, cuyo monto no podrá reducir por correcciones posteriores, cualquiera sea la forma de su instrumentación, salvo en los casos de errores de cálculos cometidos en la declaración o liquidación misma.-

Las dependencias municipales competentes podrán verificar las declaraciones juradas y los datos que el contribuyente o responsable hubiere aportado para las



liquidaciones administrativas, a fin de comprobar su exactitud.-

**ARTICULO 26°):** Cuando el contribuyente o responsable no hubiere presentado declaración jurada o la misma resultara inexacta por falsedad o error en los datos o por errónea aplicación de las normas tributarias o cuando no se requiera la declaración jurada como base de la determinación, el órgano competente estimará de oficio la obligación tributaria sobre la base cierta o presunta.-

**ARTICULO 27°):** La determinación sobre la base cierta se hará cuando el contribuyente o responsable suministre o las dependencias administrativas reúnan todos los elementos probatorios de las operaciones o situaciones que constituyan hechos imposables .-

En caso contrario, corresponderá la determinación sobre la base presunta que, el órgano competente efectuará considerando todos los hechos y circunstancias que por su vinculación o conexión normal con los que ésta Ordenanza considere como hechos imposables, permita inducir, en el caso particular, la existencia y el monto de la obligación tributaria. A los efectos de las determinaciones de oficio serán de aplicación las disposiciones previstas en el Código Fiscal de la Provincia de Buenos Aires.-

**ARTICULO 28°):** En la determinación de oficio, ya sea sobre base cierta o presunta, la autoridad municipal dará vista al contribuyente o responsable de las actuaciones donde consten los ajustes efectuados o las imputaciones o cargos formulados.-

Dentro de los quince (15) días de notificado, el contribuyente podrá formular su descargo por escrito y presentar toda la prueba que resultare pertinente y admisible. La Municipalidad podrá rechazar “in Limine” la prueba ofrecida, en caso de que ésta resulte manifiestamente improcedente.-

En caso de duda sobre la idoneidad de la prueba ofrecida, se tendrá por admisible.-

Transcurrido el plazo señalado en el párrafo anterior sin que el responsable o contribuyente haya presentado su descargo y aportado pruebas o luego de valorada la misma, se dictará resolución dentro de los 15 (quince ) días, determinado el gravamen y sus accesorios. La resolución deberá contener la indicación del lugar y fecha en que se practique, el nombre del contribuyente, en su caso el periodo fiscal a que se refiere, la base imponible, las disposiciones legales que se apliquen, los hechos que la sustenten, examen de las pruebas ofrecidas y cuestiones planteadas por el contribuyente o responsable, el gravamen adeudado y la firma de la autoridad competente.-

Todas las resoluciones que determinen tasas y accesorios podrán ser modificadas o revocadas, siempre que no estuvieren validamente notificadas. La resolución dictada como consecuencia de un proceso de determinación de oficio es recurrible por la vía de reconsideración, según el procedimiento instituido en ésta Ordenanza.-

**ARTICULO 29°):** En los concursos civiles o comerciales, serán títulos suficientes para la verificación del crédito fiscal, las liquidaciones de deuda expedidas por la autoridad municipal cuando el contribuyente o responsable no hubiere presentado declaración jurada por uno (1) o más periodos fiscales y las dependencias competentes conozcan por declaraciones anteriores y determinaciones de oficio la medida en que presuntamente les corresponda tributar el gravamen respectivo.-

**ARTICULO 30°):** Con el fin de asegurar la verificación oportuna de la situación tributaria de los contribuyentes y demás responsables, por intermedio de las oficinas competentes, se podrá exigir:

- a) La inscripción en tiempo y forma ante la dependencia correspondiente.-
- b) El cumplimiento en término de la presentación de las Declaraciones Juradas, formularios y planillas solicitadas por las oficinas administrativas o previstas en ésta Ordenanza o en Ordenanzas Especiales.-
- c) La confección, exhibición y conservación por un término de diez (10) años de libros de comercio y comprobantes, cuando corresponda por el carácter o volumen de los negocios o la naturaleza de los actos gravados.-
- d) El suministro de la información relativa a terceros.-



- e) La comunicación del cambio de domicilio, comienzo o cesación de actividades, transferencias de fondos de comercio o cualquier otro acto que modifique su situación fiscal.-
- f) La comparencia a las dependencias pertinentes.-
- g) Atender a las inspecciones y verificaciones enviadas por la autoridad municipal, no obstaculizando su curso con prácticas dilatorias ni resistencia.-
- h) Cumplir, con el plazo que se fije, las intimaciones o requerimientos que se efectúen.-
- i) Exhibir los comprobantes de pago, ordenados cronológicamente por vencimiento y por tasas.-

**ARTICULO 31°):** La autoridad municipal tendrá amplios poderes para verificar en cualquier momento, inclusive en forma simultánea con el hecho imponible, el cumplimiento que los obligados den a las normas tributarias de cualquier índole. A tal fin el Departamento Ejecutivo podrá requerir el auxilio de la fuerza pública y orden de allanamiento de la autoridad judicial, para llevar a cabo las inspecciones o registros de los locales o establecimientos y la compulsión o examen de los documentos y libros de los contribuyentes y responsables cuando éstos se opongan u obstaculicen la realización de los procedimientos.-

**ARTICULO 32°):** En todos los casos en que se ejerzan las facultades comprendidas en el presente título, los funcionarios actuantes deberán extender constancia escrita de los resultados, así como la existencia o individualización de los elementos exhibidos.-

Estas constancias deberán ser firmadas también por los contribuyentes o responsables interesados, salvo oposición por parte de los mismos, en cuyo caso se hará constar tal circunstancia entregándose copia o duplicado.-

Las constancias referidas constituirán elementos de prueba en las determinaciones de oficio, de reconciliación o recurso de apelación o en los procedimientos por infracción a la Ordenanza Impositiva.-

Los precedentes poderes y facultades serán ejercidos por la Dirección de Asuntos Legales, en los casos en que existan situaciones judiciales a su cargo.-

#### **TITULO SEPTIMO: DE LAS INFRACCIONES A LAS OBLIGACIONES Y DEBERES**

##### **FISCALES**

**ARTICULO 33°):** La falta total o parcial de pago de los tributos al vencimiento de los mismos dará lugar a la actualización de la deuda por el lapso transcurrido desde dicha fecha hasta mayo de 1.991. La actualización procederá sobre la base de la variación del índice de precios al por mayor, nivel general, producida entre el mes de vencimiento y el mes de marzo de 1991.-

La actualización afectará igualmente y sobre las mismas bases a los importes que la Municipalidad debe reintegrar a los contribuyentes y se aplicará desde la fecha de la resolución que ordenara el reintegro hasta la puesta a disposición del interesado de la suma a reintegrar.

Si se tratara de devoluciones por pagos efectuados como consecuencia de determinaciones tributarias impugnadas en término, se reconocerá el reajuste a partir de la fecha de pago hecha por el contribuyente hasta el día de la puesta a disposición del reintegro.

**ARTICULO 34°):** La obligación de abonar el importe correspondiente por actualización surgirá automáticamente y sin necesidad de interpelación alguna por parte del acreedor.-

Esta obligación subsistirá no obstante la falta de reserva por parte de aquel al recibir el pago de la deuda original mientras no se hayan operado las prescripciones para el cobro de ellas. En los casos en que abonen las deudas originales sin la actualización,

los montos respectivos estarán también sujetos a la aplicación del presente régimen desde ése momento, en la forma y plazos previstos para los tributos.-

**ARTICULO 35°):** La actualización integrará la base para el cálculo de las sanciones y accesorios previstos en esta Ordenanza, salvo disposición en contrario,



como así también para las que resulten en virtud de otras disposiciones que fueren aplicables.-

**ARTICULO 36°):** Los contribuyentes o responsables que no cumplan con sus obligaciones fiscales o que las cumplan parcialmente o fuera de los términos fijados, serán alcanzados por:

**a) RECARGOS MORATORIOS**

Se aplicarán por la falta total o parcial del pago de los tributos al vencimiento de los mismos. Se calcularán desde la fecha de vencimiento hasta la del efectivo pago, de la siguiente manera:

1) Para períodos sin actualización, la tasa que perciba el Banco de la Provincia de Buenos Aires para operaciones de descuento a treinta (30) días, la que se aplicará en forma diaria.-

2) Para períodos con actualización la tasa será del 1% mensual, la que se aplicará en forma diaria, sobre la deuda actualizada.-

El Departamento Ejecutivo podrá reducir el importe de los intereses resultantes, en la forma indicada a continuación: a.- pago de la deuda al contado, en un 75%; b.- pago de la deuda en hasta seis cuotas mensuales, en un 50%; y c.- pago de la deuda en 7 y hasta 12 cuotas mensuales, en un 25%.-

Facúltase al Departamento Ejecutivo a modificar los porcentajes señalados cada vez que se produzcan cambios significativos en la evolución de las tasas de interés del mercado.-

**b) MULTAS POR OMISION:**

Aplicables en caso de omisión total o parcial en ingresos de tributos en los cuales no concurren las situaciones de fraude o exista error excusable de hecho o de derecho. Se determinará mediante la aplicación de un porcentaje calculado sobre el monto total constituido por el tributo actualizado, de conformidad con la siguiente escala:

Más de 30 y hasta 60 días de mora..... 10%

Más de 60 y hasta 120 días de mora..... 15%

Más de 120 días de mora..... 20%

No alcanzarán las deudas por préstamos otorgados por el Municipio a vecinos para hacer frente a participaciones en obras de infraestructura.-

**c) MULTAS POR DEFRAUDACIÓN:**

Se aplicarán en los casos de hechos, aserciones, omisiones, simulaciones, ocultaciones o maniobras intencionales por parte del contribuyente o responsable, que tengan por objeto producir o facilitar la evasión parcial o total de los tributos. Las multas de este tipo serán graduadas por el Departamento Ejecutivo entre una (1) y diez (10) veces del tributo actualizado más los “Recargos Moratorios”, sin perjuicio, cuando corresponda, de la responsabilidad criminal que pudiere alcanzar al infractor por la comisión de delitos comunes.-

La multa por defraudación se aplicará a los agentes de retención o recaudación que mantengan en su poder gravámenes retenidos después de haber vencido los plazos en que debieron ingresarlos al Municipio, salvo que prueben la imposibilidad de haberlo efectuado por razones de fuerza mayor.-

Constituyen situaciones particulares que deben ser sancionadas por multas por defraudación, las siguientes:

Declaraciones Juradas en evidente contradicción con los libros, documentos u otros antecedentes probatorios, Declaraciones Juradas que contengan datos falsos, por ej. provenientes de libros, anotaciones o documentos tachados de falsedad; doble juego de libros contables; omisión deliberada de registraciones contables tendientes a evadir

el tributo, declarar, admitir o hacer valer ante la autoridad fiscal, formas y figuras jurídicas manifiestamente inapropiadas para configurar la efectiva situación, relación u operación económica gravada.-

**d) MULTAS POR INFRACCIONES A LOS DEBERES FORMALES.-**

Se imponen por el incumplimiento de las disposiciones tendientes a asegurar la correcta aplicación, percepción y fiscalización de tributos y que no constituyan por sí mismos una omisión de gravámenes.-



El monto será graduado por el Departamento Ejecutivo entre uno(1) y cincuenta (50) jornales del sueldo mínimo del agrupamiento obrero de la Administración Pública de la Municipalidad de Bolívar.-

Las situaciones que habitualmente se pueden presentar y dar motivo, este tipo de multas son, entre ellas, las siguientes: falta de presentación de las declaraciones juradas, falta de suministro de informaciones, incomparencia a citaciones, no cumplir con las obligaciones de agentes de información, etc.-

Las multas a que se refieren los inc. c) y d) solo serán de aplicación cuando existiere intimación fehaciente, actuaciones o expedientes en trámite, vinculados a la situación fiscal de los contribuyentes o responsables, excepto en los casos de las multas por defraudación previstas en el segundo párrafo del inciso c) citado, aplicables a agentes de recaudación o retención.-

e) **CADUCIDAD DE HABILITACIÓN:** En el caso de aquellos contribuyentes que ejerzan comercio o actividad para la cual en su momento requirieron habilitación municipal y que, fehacientemente intimado por el municipio para la presentación de Declaración Jurada o pago de tasas no regularicen tal situación en el término de quince (15) días, el Departamento Ejecutivo podrá decretar la caducidad de la habilitación correspondiente; sin perjuicio de perseguir el cobro de lo adeudado por la vía de apremio.-

**ARTICULO 37°):** Los importes que la Municipalidad deba reintegrar a los contribuyentes devengarán a favor de estos, intereses que se calcularán aplicando las alícuotas fijadas en los incisos a) Recargos Moratorios, del artículo anterior.-

**ARTICULO 38°):** La multas previstas en el artículo 36 incisos c) y d) deberán ser satisfechas por los responsables dentro de los quince (15) días corridos de quedar notificada la resolución respectiva.-

Vencido este plazo quedarán sujetas al régimen de actualización e intereses moratorios antes fijados.-

**ARTICULO 39°):** Antes de aplicar las multas por defraudación establecidas en el artículo 36 inciso c) se dispondrá la instrucción de un sumario notificando al presunto infractor y emplazándolo para que en un plazo de quince (15) días corridos alegue su defensa y produzca las pruebas que hagan a su derecho.-

Vencido este término podrá disponerse que se practique otra diligencia de prueba o cerrar el sumario y dictar resolución, si el sumariado notificado en legal forma no compareciera en el término fijado en el párrafo anterior, podrá disponerse que se practique otra diligencia de prueba o cerrar el sumario y dictar resolución, si el sumariado notificado en legal forma no compareciera en el término fijado en el párrafo anterior, proseguirá el sumario en rebeldía.

Para las mismas multas establecidas en los incisos b) y d) del artículo 36°) no será de aplicación el procedimiento previsto en el párrafo anterior del presente.

**ARTICULO 40°):** La obligación de pagar recargos y/o multas subsiste no obstante la falta de reserva por parte de la Municipalidad de recibir el pago de la deuda principal.-

**ARTICULO 41°):** Los accesorios de recargos moratorios, actualización y multas por omisión no serán de aplicación sobre tributos municipales que alcancen al estado nacional, provincial o municipal, sus dependencias, reparticiones, empresas, entidades autárquicas o descentralizadas.-

#### **TITULO OCTAVO: DEL PAGO**

**ARTICULO 42°):** El pago de las tasas, derechos y demás contribuciones establecidas en esta Ordenanza, deberá ser efectuado por los contribuyentes o responsables dentro de los plazos que establezca la presente Ordenanza Fiscal y la Ordenanza Impositiva Anual, quedando facultado el Departamento Ejecutivo para modificarlos por decreto cuando lo considere oportuno. Si la fecha fijada como vencimiento resultare día inhábil, se considerará ampliado el plazo hasta el día siguiente hábil.-

El pago de las obligaciones posteriores no suponen el pago y liberación de las anteriores, aún cuando ninguna salvedad se hiciere en los recibos.-

Cuando las tasas, derechos y contribuciones resulten de incorporaciones o modificaciones de padrones efectuados con posterioridad al vencimiento del plazo



fijado o determinaciones de oficio practicadas por la Municipalidad, el pago deberá efectuarse dentro de los quince (15) días corridos de la notificación, sin perjuicio de la aplicación de actualización, recargos y/o multas que correspondan.- En caso de tasas, derechos o contribuciones que no exijan establecer un plazo general para el vencimiento de la obligación, el pago deberá efectuarse dentro de los quince (15) días corridos de verificado el hecho que sea causa del gravamen.-

**ARTICULO 43°):** Facúltase al Departamento Ejecutivo a disponer para las tasas por alumbrado, limpieza y conservación de la Vía Pública, por servicios sanitarios y por conservación, reparación y mejorado de la Red Vial Municipal, el cobro de anticipos cuyos niveles serán los mismos que el nivel de la cuota inmediata anterior al vencimiento del anticipo. Para los demás tributos, los niveles a fijar para los meses de enero y siguientes serán los importes vigentes en el mes de diciembre y hasta tanto se promulgue la Ordenanza Impositiva del ejercicio.-

**ARTICULO 44°):** El pago de los gravámenes, actualizaciones, recargos y multas deberá efectuarse en la Tesorería Municipal o en las oficinas o Bancos que se autoricen al efecto o mediante cheque, giro o valores postales a la orden de la Municipalidad.-

Cuando el pago se efectuó con alguno de los valores mencionados, la obligación no se considerará extinguida en el caso de que por cualquier evento, no se hiciera efectivo el mismo. Es facultativo de la Municipalidad, sin embargo, no admitir cheques sobre otras plazas o cuando suscitare dudas sobre la solvencia del librador.-

**ARTICULO 45°):** Facúltase al Departamento Ejecutivo a establecer retenciones en la fuente de los gravámenes establecidos por la presente Ordenanza en los casos, formas y condiciones que al efecto determine, debiendo actuar como agentes de retención los responsables que se designen en esta Ordenanza u otra Ordenanza Particular.-

**ARTICULO 46°):** Cuando el contribuyente o responsable fuere deudor de tasas, derechos y contribuciones y sus accesorios o multas y efectuara un pago sin precisar imputación, el mismo podrá imputarse a la deuda correspondiente al año más remoto no prescripto, comenzando por las multas y recargos.-

**ARTICULO 47°):** El Departamento Ejecutivo podrá acreditar y compensar de oficio o a pedido del interesado, los saldos acreedores del contribuyente con las deudas o saldos deudores por tasas, derechos, contribuciones, recargos o multas a su cargo comenzando por los más remotos y en primer término con las multas y recargos. En defecto de 1ª compensación por no existir deudas anteriores al crédito o del mismo ejercicio, la acreditación podrá efectuarse a obligaciones futuras, salvo el derecho del contribuyente a repetir la suma que resulte a su beneficio.-

**ARTICULO 48°):** El Departamento Ejecutivo podrá conceder a los contribuyentes y otros responsables, facilidades para el pago en cuotas de las tasas, derechos y demás contribuciones, sus accesorios o multas adeudadas a la fecha de presentación de la solicitud respectiva con los recaudos y formalidades que al efecto se establezcan, más una tasa de interés que no podrá exceder la que cobra el Banco de la Provincia de Buenos Aires en sus operaciones de descuento comercial a 30 días.

Las solicitudes de plazo que fueran denegadas no suspenden el decurso de las actualizaciones, recargos y/o multas que correspondan.-

El incumplimiento de los plazos establecidos hará pasible al deudor de las actualizaciones y recargos de los artículos 33 y 36 aplicados sobre las cuotas de capital vencidos, sin perjuicio de la atribución del Departamento Ejecutivo de considerar exigible la totalidad de la deuda.-

Los contribuyentes a los que se haya concedido plazo podrán obtener certificado de liberación condicional siempre que afiancen el pago de la obligación en la forma que en cada caso se establezca.-

**ARTICULO 49°):** Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 47, los contribuyentes podrán compensar los saldos acreedores resultantes de las



rectificaciones de las declaraciones juradas correspondientes al mismo tributo, salvo la facultad de la Municipalidad de impugnar dicha compensación si la rectificación no fuera fundada o no se ajustare a los recaudos que determine la reglamentación.-

**TITULO NOVENO: DE LAS ACCIONES Y PROCEDIMIENTOS.-**

**ARTICULO 50°):** Contra las resoluciones que determinen tasas, derechos, contribuciones, actualizaciones y/o multas, previstas en esta Ordenanza, los contribuyentes o responsables podrán interponer recurso de reconsideración ante el Departamento Ejecutivo por escrito, personalmente o por carta documento, dentro de los quince (15) días corridos de su notificación.-

Con el recurso deberán exponerse todos los argumentos contra la resolución impugnada y acompañarse u ofrecerse todas las pruebas de las que pretenda valer, no admitiéndose después otros escritos u ofrecimientos, excepto que correspondan a hechos posteriores.-

En defecto de recurso, la resolución quedará firme.-

**ARTICULO 51°):** La interposición del recurso suspende la obligación del pago, no así la actualización y recargos. Durante la vigencia del mismo no podrá disponerse la ejecución de la obligación. Serán admisibles todos los medios de prueba, pudiendo agregar informes y certificados dentro de los plazos que reglamentariamente se exigen. El Departamento Ejecutivo substanciará las pruebas que considere conducentes, dispondrá las verificaciones necesarias para establecer la real situación del hecho y dictará resolución fundada dentro de los noventa (90) días corridos de la interposición del recurso, notificándole al recurrente.-

El plazo para la producción de la prueba a cargo del recurrente no podrá exceder de treinta (30) días corridos a partir de la fecha de interposición del recurso, salvo que hubiera solicitado y obtenido uno mayor, en cuyo caso el término para dictar resolución se considerará prorrogado en lo que excediera de dicho plazo.-

**ARTICULO 52°):** Pendiente el recurso a solicitud del contribuyente y responsable podrá disponerse en cualquier momento la liberación condicional de la obligación, siempre que se hubiere afianzado debidamente el pago de la deuda cuestionada.-

**ARTICULO 53°):** La resolución recaída sobre el de reconsideración quedará firme a los quince (15) días corridos de notificado, salvo que dentro de ese término el recurrente interponga recurso de nulidad, revocatoria o aclaratoria ante el Intendente.-

Procede el recurso de nulidad por omisión de los requisitos que reglamentariamente se establezcan, defecto de forma en la resolución, vicios de procedimientos o por falta de admisión o sustentación de pruebas.-

**ARTICULO 54°):**El recurso de nulidad, revocatoria o aclaratoria deberá interponerse expresando punto por punto los agravios que causó al apelante, la resolución recurrida debiéndose declarar la improcedencia del mismo cuando se omita dicho requisito.-

**ARTICULO 55°):** Presentando el recurso en término, si es procedente, el mismo deberá ser resuelto dentro del plazo de cuarenta y cinco (45) días corridos, notificándose la resolución al recurrente con todos sus fundamentos.-

**ARTICULO 56°):** En los recursos de nulidad, revocatoria o aclaratoria, los recurrentes no podrán presentar nuevas pruebas, salvo aquellas que se relacionen con hechos o documentos posteriores a la interposición del recurso de reconsideración, pero sí nuevos argumentos con el fin de impugnar los fundamentos de la resolución recurrida.-

**ARTICULO 57°):**Antes de resolver, el Intendente podrá dictar medidas para mejor proveer, en especial convocar a las partes para procurar aclaraciones sobre puntos controvertidos. En este supuesto los contribuyentes o responsables podrán intervenir activamente o interrogar a los demás intervinientes.-

**ARTICULO 58°):** Los contribuyentes o responsables podrán interponer ante el Departamento Ejecutivo demanda de repetición de las tasas, derechos y demás



contribuciones, actualizaciones, recargos y multas que accedan a esas obligaciones, cuando consideren que el pago hubiere sido indebido y sin causa.

En el caso que la demanda fuere promovida por agentes de retención, estos deberán presentar nómina de contribuyentes a quienes se efectuará la devolución de los importes cuestionados, salvo que acrediten autorización para su cobro.-

**ARTICULO 59°):** En los casos de demanda de repetición, el Departamento Ejecutivo, verificará la declaración jurada y el cumplimiento de la obligación fiscal a la cual aquella se refiere y dado el caso, determinará y exigirá el pago de lo que resulte adeudarse.-

**ARTICULO 60°):** La resolución recaída sobre la demanda de repetición tendrá todos los efectos de la resolución del recurso de reconsideración y podrá ser objeto de recurso de nulidad, revocatoria o aclaratoria ante el Intendente en los términos y condiciones previstos en los artículos 53 y 54.-

**ARTICULO 61°):** No procederá la acción de repetición cuando el monto de la obligación hubiera sido determinado mediante resolución en recurso de reconsideración o nulidad, revocatoria o aclaratoria o cuando la demanda se fundare únicamente en la impugnación de las valuaciones de los bienes y éstas estuvieran establecidas con carácter definitivo.-

**ARTICULO 62°):** En las demandas de repetición se deberá dictar resolución dentro de los noventa (90) días corridos de la fecha de su interposición con todos los recaudos formales.-

A los efectos del cómputo del plazo se considerarán recaudos formales los siguientes:

- a.- Que se establezcan nombres, apellidos y domicilio del accionante
- b.- Justificación en legal forma de la personería que se invoque.-
- c.- Hechos en que se fundamenta la demanda, explicados suscinta y claramente e invocación del derecho.-
- d.- Naturaleza y monto del gravamen cuya repetición se intente y período o períodos fiscales que comprende.-
- e.- Acompañar como parte integrante de la demanda los documentos probatorios del ingreso del gravamen.-

En el supuesto que la prueba resulte de verificaciones, pericias o constataciones de los pagos, cuando hayan sido efectuados por medio de agentes de retención, el plazo se computará a partir de la fecha en que queden cumplidos todos los recaudos enumerados y efectuada la verificación o constatación de los pagos.-

**ARTICULO 63°):** Las deudas resultantes de las determinaciones firmes o declaraciones juradas que no sean seguidas del pago en los términos respectivos, podrán ser ejecutadas por vía de apremio sin ulterior intimación de pago. La Municipalidad podrá solicitar a los jueces en cualquier estado del juicio, que, a través de comunicación al Banco Central de la República Argentina, se disponga el embargo general de fondos y valores de cualquier naturaleza que los ejecutados tengan depositados en las entidades financieras regidas por la ley 21526. Dentro de los 15 (quince) días de notificadas de la medida, dichas entidades deberán informar a la Municipalidad acerca de los fondos y valores embargados, no rigiendo a tales fines el secreto bancario que establece el artículo 39 de la ley 21526. Sin perjuicio de la subsistencia de la medida a que se refiere el párrafo precedente, la Municipalidad podrá autorizar a los titulares a realizar operaciones que sean indispensables a fin de preservar el valor de los bienes embargados.-

**ARTICULO 64°):** Si de la aplicación de los recursos previstos en este título surgiere resolución favorable al contribuyente, las eventuales devoluciones, se actualizarán conforme al procedimiento previsto en la presente Ordenanza Fiscal.-

#### **TITULO DÉCIMO: DE LA PRESCRIPCIÓN**

**ARTICULO 65°):** Prescriben en los plazos que fija el artículo 278° y 278° bis de la Ley Orgánica Municipal las facultades y poderes de la Municipalidad para determinar y exigir el pago de las tasas, derechos y demás contribuciones y para aplicar y hacer efectivas las multas previstas en esta Ordenanza.-



Prescribe en los plazos que fija el artículo 278° y 278° bis de la Ley Orgánica Municipal la acción de repetición a que se refiere el artículo 58.-

Se prescribe la facultad municipal de rectificar liquidaciones y declaraciones juradas en los plazos que fija el artículo 278° y 278° bis de la Ley Orgánica Municipal a partir de las fechas de las mismas.-

ARTICULO 66°): Los términos para la prescripción de las facultades y poderes indicados en el párrafo anterior, comenzarán a correr a partir del primero de enero siguiente al cual se refieren las obligaciones fiscales y las infracciones correspondientes.-

ARTICULO 67°): El término para la prescripción de la acción de repetición comenzará a correr desde la fecha de pago.-

ARTICULO 68°): La prescripción de las facultades y poderes de la Municipalidad para determinar las obligaciones fiscales y exigir el pago de las mismas, se interrumpe:

a.-Por el reconocimiento por parte de los contribuyentes o responsables de su obligación.-

b.- Por cualquier acto administrativo o judicial tendiente a obtener el pago.-

En el caso del inciso a) el nuevo término comenzará a partir de la fecha en que se produzca el reconocimiento.-

La prescripción de la acción de repetición no se suspenderá por la deducción de la demanda respectiva; pasando un año sin que el recurrente haya instado el procedimiento, se tendrá la demanda por no presentada.-

#### TITULO DÉCIMO PRIMERO: DISPOSICIONES

##### VARIAS

ARTICULO 69°): Toda notificación debe hacerse personalmente, por telegrama colacionado o por cédula en el domicilio fiscal del contribuyente o responsable o en el domicilio legal constituido en el expediente, en su caso. Si no pudiere practicarse la notificación en la forma indicada por no existir constancia de domicilio fiscal y/o legal, las notificaciones administrativas al contribuyente se harán por avisos en un diario de la ciudad de Bolívar, por el término de tres (3) días consecutivos y en la forma que fije el Departamento Ejecutivo.-

ARTICULO 70°): Todos los términos establecidos en esta Ordenanza se refieren a días corridos.-

ARTICULO 71°): El cobro judicial de las tasas, derechos y demás contribuciones, actualizaciones, recargos y multas se realizarán conforme al procedimiento establecido en la Ley de Apremios.-

ARTICULO 72°): Cuando se verifiquen transferencias de bienes de un sujeto exento a otro gravado o viceversa, la obligación o la exención respectivamente comenzará a regir en el período siguiente a la fecha de transferencia cuando uno de los sujetos fuere el estado, la obligación o la exención comenzará al año siguiente de la posesión.-

ARTICULO 73°): Las declaraciones juradas, comunicaciones o informaciones de los contribuyentes, responsables y terceros, se considerarán reservadas y confidenciales para la Administración Municipal, y no pueden proporcionarse a personas extrañas ni permitirse la consulta por éstas excepto por Orden Judicial.-

#### LIBRO SEGUNDO: PARTE ESPECIAL

##### TITULO PRIMERO: TASA POR SERVICIOS ESPECIALES DE LIMPIEZA E HIGIENE.

ARTICULO 74°): La tasa referida en el presente título comprende el servicio de extracción de residuos, que por su magnitud no corresponde al servicio normal y a la limpieza de predios, cada vez que se compruebe la existencia de desperdicios, malezas y otros procedimientos de higiene y desinfección. Comprenderá asimismo desinfección de inmuebles, vehículos, desagote de pozos y otros servicios especiales con características similares.

ARTICULO 75°): La Ordenanza Impositiva Anual fijará una tasa por metro cúbico tratándose de residuos y otros elementos a extraer de establecimientos particulares. Asimismo fijará una tasa básica por metro cuadrado en cuanto a la



limpieza de predios como también el derecho por prestación de servicios de higiene y desinfección que prestare la Municipalidad.-

**ARTICULO 76°):** Son contribuyentes y responsables a los efectos de la tasa del presente Título, que será abonada en el tiempo y la forma que establezca el Departamento Ejecutivo:

a.- Por la extracción de residuos y desagote de pozos:

1.- Quienes soliciten el servicio.

b.- Por la limpieza e higiene de predios, cuando habiendo sido intimados a efectuarla por su cuenta no la realicen dentro del plazo que se les fije al efecto.-

1.- Los titulares del dominio de los inmuebles con exclusión de los nudos propietarios.-

2.- Los usufructuarios.-

3.- Los poseedores a título de dueños y solidariamente los titulares del dominio.-

c.- Por los demás servicios:

1.- Los titulares del dominio de los bienes o quienes soliciten el servicio.-

**TITULO SEGUNDO: TASA POR HABILITACIÓN**

**COMERCIO E INDUSTRIA.**

**ARTICULO 77°):** El presente título comprende las tasas retributivas de los servicios de inspección practicados a los efectos de verificar el cumplimiento de los requisitos exigibles para la habilitación de locales, establecimientos u oficinas destinados a comercios, industrias y actividades asimilables a tales, aun cuando se trate de servicios públicos o de vehículos y de permisos de vendedores ambulantes. Se abonará la tasa que al efecto se establezca.-

**ARTICULO 78°):**La solicitud de habilitación o permiso municipal deberá ser anterior a la iniciación de la actividad. La trasgresión de esta disposición hará pasible al infractor de las penalidades establecidas en el Título “De las infracciones a las obligaciones y deberes fiscales”.

El Departamento Ejecutivo podrá disponer la clausura del establecimiento.-

Junto a la solicitud de habilitación municipal que reviste carácter de Declaración Jurada, deberán acompañar los siguientes documentos:

a.- Constancia de C.U.I.T.-

b.- Fotocopia autenticada de Contrato de Locación o Comodato, en su caso, escritura de dominio del inmueble sede de la actividad.-

c.- Planos o en su caso planilla de Revalúo, de la propiedad sede de la actividad.-

d.- Estado de deuda de la o las partidas inmobiliarias afectadas, de donde surja que no registran deudas por ningún concepto.-

e.- Cuando se solicite habilitación para apertura de Agencias de Loterías y Juegos de Azar, se deberá acreditar no poseer antecedentes por infracción al Artículo 96°) de la Ley 8031/73 por falta que tipifique cualquiera de sus incisos. El antecedente no será tenido en cuenta cuando la condena firme tuviere mas de tres años a la fecha de la solicitud de habilitación. Vigente la habilitación, la condena por cualquiera de tales infracciones determinara la caducidad automática de la misma.-

f.- Todo otro comprobante que determinen las reglamentaciones vigentes, según las características de la actividad a desarrollar.-

Los certificados de habilitación emitidos por la Administración Municipal, deberán contener en su conformación el siguiente texto: “SE CERTIFICAN CONDICIONES SANITARIAS, SIN CONVALIDAR POSESIÓN AL DOMINIO U OTRA CIRCUNSTANCIA REFERIDA AL LOCAL”.-

**ARTICULO 79°):** Las habilitaciones se otorgarán una vez que hayan sido practicadas las inspecciones previas y siempre que reúnan los requisitos de seguridad, higiene, salubridad, moralidad y similares, conforme a las disposiciones legales vigentes.-

Además los contribuyentes de esta tasa deberán fijar domicilio comercial dentro del Partido, el que no deberá ser el mismo que el domicilio fiscal determinado en la parte general de la presente Ordenanza, salvo que coincidan el de la actividad comercial con la vivienda única y asiento familiar del contribuyente.-



En caso de tratarse de sociedades regularmente constituidas, deberá acompañarse una copia autenticada del contrato de sociedad inscripto en el Registro Público de Comercio.-

**DE LA BASE IMPONIBLE**

**ARTICULO 80°):** Los derechos establecidos en el presente Título se abonarán en las siguientes oportunidades:

1.- Por única vez, al solicitarse la habilitación u otorgarse la misma de oficio, a cuyo efecto el local deberá estar dotado de todos los elementos de uso necesarios para su normal desenvolvimiento.-

2.- Previo a proceder a la ampliación de las instalaciones y/o modificaciones o anexiones que importen un cambio en la situación en que haya sido habilitado. Los responsables deberán tramitar una nueva habilitación actualizada.-

3.- Previo a proceder a un cambio de rubro, agregado de rubros y/o al traslado de la actividad a otro local, los responsables deberán tramitar una nueva habilitación actualizada.-

4.- En caso de cambio de denominación o de razón social o que la misma se produzca por retiro, fallecimiento o incorporación de uno o más socios que implique cambio de titularidad del fondo de comercio en los términos de la Ley 19.550, 11.867 y concordantes, deberán iniciar nuevamente el trámite de habilitación a los efectos de continuar los negocios sociales.-

5.- Para el caso de transformación de sociedades, absorción de una sociedad por otra, fusión y/o escisión, el local, establecimiento, oficina o vehículo destinado al comercio, industria, servicios u otra actividad asimilable a las mismas, deberá ser objeto de un nuevo trámite de habilitación, según lo previsto en el presente título con excepción de los cambios alcanzados por el Art. 81 de la Ley 19.550.-

6.- El incumplimiento ante los casos expuestos, merecerá la aplicación de las sanciones previstas en el título “De las infracciones a las obligaciones y deberes fiscales”, pudiendo llegar, incluso, el Departamento Ejecutivo a disponer de la clausura del establecimiento respectivo.-

**ARTICULO 81°):** Son responsables de la presente tasa, los solicitantes del servicio y/o titulares de los comercios, industrias, servicios, en forma solidaria, alcanzados por la misma y la que será satisfecha:

a.- Contribuyentes nuevos: al solicitar la habilitación. Dicha percepción no implica autorización legal para funcionar.-

b.- Contribuyentes ya habilitados : en el supuesto previsto, en el artículo anterior,-

**DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS**

**ARTICULO 82°):** Obtenida la habilitación, deberá exhibir en lugar visible de su comercio, industria, vehículo o servicio el certificado correspondiente.-

**ARTICULO 83°):** Comprobada la existencia de locales, establecimientos, oficinas y/o vehículos sin la correspondiente habilitación o que la misma se encuentre caduca por cualquier circunstancia legal, se procederá a documentar la infracción correspondiente.-

**ARTICULO 84°):** Los contribuyentes no inscriptos en los registros municipales deberán abonar, conjuntamente con los gravámenes comprendidos en el presente título, los correspondientes a la Tasa de Seguridad e Higiene, en el tiempo en que hubieren estado funcionando sin la correspondiente habilitación municipal.-

**ARTICULO 85°):** Concretada la habilitación de locales, establecimientos u oficinas destinadas a comercios, industrias u otras actividades asimilables a tales, deberá acreditarse posteriormente la inscripción en el Registro de la Dirección Provincial de Rentas, dependiente del Ministerio de Economía de la Provincia de Buenos Aires, a los

efectos del Impuesto sobre los Ingresos Brutos, condición indispensable para poder retirar el certificado de habilitación respectivo.-

**EXENCIONES.**

**ARTICULO 86°):** Están exentos del pago de la presente tasa:

a.- Las solicitudes presentadas directamente por los Estados Nacionales, Provinciales y Municipales.-



b.- Los concesionarios municipales por los locales de propiedad municipal, adjudicados para el desarrollo de actividades comerciales, abonarán el 50% de los derechos establecidos en la Ordenanza Impositiva.-

c.- Las actividades con habilitación preexistentes y que deban tramitarla de acuerdo a las disposiciones del Decreto N° 1123, reglamentario de la Ley 7315, abonarán el 50% de los derechos establecidos en la Ordenanza Impositiva.-

d.- En los casos en que se verifique continuidad económica para la explotación de la o de las mismas actividades y se conserve la inscripción como contribuyente, abonarán el cincuenta por ciento (50%) de los derechos establecidos en la Ordenanza Impositiva.-

e.- En todos los casos en que se solicite la renovación de la habilitación de vehículos de transporte de sustancias alimenticias y/o mercaderías, corresponderá el 50% de los derechos establecidos en el artículo pertinente de la Ordenanza Impositiva.-

f.- El diez por ciento (10%) en las distintas categorías del inciso j) del artículo 12°) Apartado Tercero, Sellados de la Ordenanza Impositiva. Tendrá derecho a este beneficio el empleado municipal o su grupo familiar. Para tener derecho al presente, deberá presentar constancia extendida por la Dirección de Personal Municipal.

### **TITULO TERCERO: TASA POR INSPECCIÓN DE SEGURIDAD E HIGIENE.**

**ARTICULO 87°):** Por los servicios de inspección destinados a preservar la seguridad, salubridad e higiene en comercios, industrias, servicios y actividades asimilables a tales, aun cuando se trate de servicios públicos, que se desarrollen en locales, establecimientos u oficinas, se abonará la tasa que al efecto se establezca, con la sola excepción de aquellas actividades que tengan previsto otro tratamiento impositivo por esta Ordenanza.-

**ARTICULO 88°):** La base imponible estará dada por el número de personas encargadas y/o asignadas a la explotación del comercio e industria de que se trate, ya sea como propietario o en relación de dependencia, que trabajen efectivamente en jurisdicción municipal, a excepción de las actividades referidas a la prestación del servicio de gas natural, de telefonía con alcance nacional y/o provincial, canales de Televisión por Cable, Satelitales y/o cualquier otro sistema de transmisión, y demás actividades de prestación de servicios que se desarrollen en condiciones similares a las descriptas, que tributarán la alícuota que determine la Ordenanza Impositiva, sobre los Ingresos Brutos devengados dentro de esta Jurisdicción por el ejercicio de la actividad gravada, correspondientes al mes inmediato anterior al vencimiento de la Tasa; en caso de duda sobre el procedimiento para la determinación de la Base Imponible, será de aplicación supletoria lo dispuesto por el Código Fiscal de la Provincia de Buenos Aires.

A los efectos de la determinación de la Base Imponible compuesta por el número de personas encargadas y/o asignadas a la explotación, se excluyen los miembros de directorios, consejos de administración, corredores y viajantes.

**ARTICULO 89°):** Son responsables del pago de esta tasa los titulares de comercios, industrias o prestadores de servicios alcanzados por la misma y abonarán la tasa por cada uno de los locales o instalaciones habilitados.-

**ARTICULO 90°):** Son contribuyentes de la tasa, las personas físicas, sociedades con o sin personería jurídica y demás entes que realicen las actividades gravadas.-

Las personas físicas, sociedades con o sin personería jurídica y toda entidad que intervenga en operaciones o actos de los que deriven y puedan derivar ingresos alcanzados por la tasa, en especial modo aquellas que por su actividad estén vinculadas a la comercialización de productos alimenticios, bienes en general o faciliten sus instalaciones para el desarrollo de actividades alcanzadas por el gravamen, deberán actuar como agentes de recaudación e información en el tiempo y forma que establezca el organismo de aplicación.-

A los fines dispuestos precedentemente, los responsables deberán conservar y facilitar a cada requerimiento de la autoridad de aplicación, los documentos o registros contables que de algún modo se refieran a las actividades



gravadas y sirvan de comprobantes de veracidad de los datos consignados en las respectivas declaraciones juradas.-

**ARTICULO 91°):** En casos de ceses de actividades (incluida transferencia de fondos de comercios, sociedades y explotaciones gravadas) deberá satisfacerse la tasa correspondiente hasta la fecha de cese, previa presentación de la declaración jurada respectiva. Si se tratara de contribuyentes cuya liquidación se efectúa por el sistema de lo percibido, deberán computar también los importes devengados no incluidos en aquel concepto.-

Lo dispuesto precedentemente, no será de aplicación obligatoria en los casos de transferencia en las se verifique continuidad económica para la explotación de la o de las

mismas actividades y se conserve la inscripción como contribuyente, supuesto en el cual se considera que existe sucesión de las obligaciones fiscales.

**Evidencian continuidad económica:**

a.- La fusión de empresas u organizaciones (incluidas unipersonales) a través de una tercera que se forme o por absorción de una de ellas.-

b.- La venta o transferencia de una entidad a otra que a pesar de ser jurídicamente independientes, constituyen un mismo conjunto económico.-

c.- El mantenimiento de la mayor parte del capital en la nueva entidad.-

d.- La permanencia de las facultades de dirección empresarial en la misma o las mismas personas.-

**ARTICULO 92°):** Los contribuyentes deben comunicar a la Municipalidad la cesación de sus actividades dentro de los quince (15) días de producida, sin perjuicio del derecho de la Comuna para producir su baja de oficio, cuando se comprobare el hecho y el cobro de los respectivos gravámenes, recargos y multas adeudadas.-

Para otorgar el cese de actividades, el contribuyente no deberá registrar deudas en concepto de tasas, derechos, multas y/o recargos que le correspondieren.-

Lo dispuesto precedentemente, no será de aplicación cuando se encuentren comprendidos en alguna de las situaciones previstas en el artículo anterior.-

**ARTICULO 93°):** En los casos de iniciación de actividades deberá solicitarse, con carácter previo, la inscripción como contribuyentes, presentándose una solicitud a tales efectos en la que incluirá todos los datos referentes a la identificación del contribuyente.-

**ARTICULO 94°):** En caso de contribuyentes no inscriptos, las oficinas pertinentes los intimarán para que dentro de los cinco (5) días se inscriban y presenten las declaraciones juradas, abonando el gravamen correspondiente a los períodos por los cuales no las presentaron, con más las multas, recargos e intereses previstos en la presente Ordenanza.-

La Municipalidad podrá inscribirlos de oficio y requerir por vía de apremio el pago a cuenta del gravamen que en definitiva les corresponda abonar, de una suma equivalente al importe mínimo previsto para la actividad por los periodos fiscales omitidos, con más las multas, recargos, intereses correspondientes.-

**ARTICULO 95°):** La falta de presentación de la declaración jurada y pago de la tasa en los plazos fijados, dará derecho al Municipio a determinar de oficio la obligación tributaria y, una vez notificada y firme, exigir su pago por la vía de apremio, sin perjuicio de las sanciones previstas en el título “Infracciones a las obligaciones y deberes fiscales”, de la presente Ordenanza.-

#### **EXENCIONES**

**ARTICULO 96°):** Están exentos del pago de la presente tasa:

a.- Los estados Nacionales, Provinciales y Municipales, siempre que no desarrollen actividades comerciales, industriales o prestación de servicios públicos.-

b.- Los profesionales con título universitario, en el ejercicio de su profesión liberal y no organizado en forma de empresa.-

c.- La venta y distribución de diarios y revistas.-

d.- Las cooperativas de obras y servicios públicos por sus actividades específicas y las cooperativas de trabajo.-

#### **TITULO CUARTO: DERECHOS DE PUBLICIDAD**



## **Y PROPAGANDA**

**ARTICULO 97°):** Por la publicidad y propaganda escrita o gráfica, con fines comerciales y/o lucrativos, hecha en la vía pública o que resulte visible de ésta, se abonarán los derechos que determine la Ordenanza Impositiva Anual en relación con la naturaleza, importancia, forma de propaganda y publicidad y con la superficie y ubicación del anuncio, aviso u objeto que la contenga.-

**ARTICULO 98°):** Serán contribuyentes al efecto de esta tasa los permisionarios, y en su caso, los beneficiarios cuando lo realicen directamente.-

**ARTICULO 99°):** Los derechos se harán efectivos por la Declaración Jurada, en la fecha que al efecto establezca el Departamento Ejecutivo.-

**ARTICULO 100°):** Salvo los casos especiales, para la realización de propaganda o publicidad deberá requerirse y obtener la autorización previa de la Municipalidad y cuando corresponda, registrar la misma en el padrón respectivo, sin perjuicio de cumplimentar el procedimiento y requisitos que al efecto se establezca.-

**ARTICULO 101°):** En los casos en que la publicidad o propaganda se efectúe sin el correspondiente permiso o con modificaciones a lo aprobado o en lugar distinto al autorizado, los responsables se harán pasibles de las penalidades a que hubiere lugar, pudiendo el Departamento Ejecutivo disponer el retiro o borrado de la propaganda con cargo a los responsables.-

**ARTICULO 102°):** No se dará curso a pedido de restitución de elementos retirados por la Municipalidad sin que se acredite el pago de los derechos, sus accesorios y los gastos ocasionados por el retiro y depósito.-

**ARTICULO 103°);** Las disposiciones del presente título no comprenden a:

a.- La publicidad o propaganda realizada con fines culturales no comerciales, asistenciales o benéficos.-

b.- La publicidad que se refiere a mercaderías o actividades propias del establecimiento, siempre que se realicen en el interior del mismo, visible o no desde la vía pública.-

c.- La exhibición de chapas de tamaño tipo donde consten solamente nombres y especialidades de profesionales o de personas que desempeñen oficios.-

d.- Los anuncios que en forma de letreros, chapas o avisos sean obligatorios en virtud de normas oficiales.-

e.- Las leyendas de los vehículos, cuando se limiten a la razón social y/o denominación de su actividad específica y domicilio.-

f.- La publicidad realizada por el alumnado, agrupaciones estudiantiles y/o cooperadoras de los establecimientos educacionales del Partido, cuando ella anuncie exclusivamente la programación de reuniones culturales. En caso de contener propaganda comercial abonará los derechos correspondientes.-

g.- Los avisos pintados y/o aplicados en puertas, ventanas o vidrieras de un comercio, con la oferta de mercaderías o bienes que se expendan en el mismo.-

h.- Los avisos de alquiler o venta de propiedades colocados sobre el mismo inmueble, ofrecidos sin intermediación.

i.- Los letreros simples colocados o pintados en puertas, ventanas o vidrieras que se refieran exclusivamente al nombre del propietario, comercio o industria al cual pertenecen o sirvan, actividad o domicilio y/o marcas registradas.-

**ARTICULO 104°):** La medición de la publicidad no genérica a los fines tributarios se realizará de acuerdo a las siguientes normas:

a.- En el caso de tratarse de una superficie irregular se trazarán tangentes en los puntos externos a fin de lograr un polígono regular, sobre el cual se calculará la superficie.-

b.- En las vidrieras se tomará el ancho total del vidrio, en cuanto a la altura se tomarán los puntos más salientes de la base y del extremo superior.-

c.- Los letreros que avancen sobre la vía pública, serán medidos desde la línea de edificación hasta la parte más saliente de la base y el extremo superior.

d.- La publicidad que se exponga en los muebles e instalaciones de puestos de vendedores con parada fija, se determinará conforme a la superficie total de cada lado en que se coloque.-

e.- Los demás que determine el Departamento Ejecutivo por vía reglamentaria.-



**TITULO QUINTO: DERECHOS POR COMPRA – VENTA AMBULANTE Y POR COMERCIALIZACIÓN DIRECTA A DOMICILIO**

**ARTICULO 105°):** Comprende la comercialización de artículos o productos y la oferta de servicios en la vía pública conforme a la ordenanza N° 297/86 y su modificatoria Ord. 1031/94, o en forma directa en los domicilios de los vecinos del Partido de Bolívar. Los hechos imponibles antes descriptos no comprenden en ningún caso la distribución de mercaderías en comercios e industrias locales.-

**ARTICULO 106°):** Las personas autorizadas para el ejercicio de la actividad mencionada en el artículo anterior, estarán obligadas al pago de una tasa fija que establecerá la Ordenanza Impositiva Anual, de acuerdo a la naturaleza de los productos y los medios utilizados para su venta.- La actividad de vendedor ambulante deberá ser ejercida en forma personal.-

**ARTICULO 107°):** Los vendedores ambulantes deben obtener, previo al ejercicio de su actividad en la vía pública, el permiso correspondiente en la forma y condiciones que al efecto establezca el Departamento Ejecutivo, como así también ajustarse a las disposiciones legales vigentes en la materia. Asimismo, aquellas personas jurídicas o físicas cuyos productos, mercaderías o servicios se comercialicen o vendan en forma directa en los domicilios de esta Localidad. Deberán inscribirse, previo a comercialización, en el registro que a los fines pertinentes deberá crearse en el ámbito del Departamento Ejecutivo.

**ARTICULO 108°):** Los gravámenes del presente título, deben ser abonados por las personas autorizadas para el ejercicio de la actividad, al concedérseles el respectivo permiso y en lo sucesivo dentro de los cinco (5) días de cada periodo.-

**ARTICULO 109°):** Sin perjuicio de las sanciones aplicables conforme a la presente Ordenanza, la falta de pago de los gravámenes del presente Título, producirá la caducidad del permiso y el retiro inmediato de efectos y mercaderías de la vía pública. Se procederá de igual manera, cuando no estén autorizados para desarrollar la actividad.- La solicitud de autorizaciones para la venta ambulante o la comercialización de bienes o servicios en forma directa en los diferentes domicilios de este Partido, que efectúen los contribuyentes comprendidos en el presente título no obliga a su otorgamiento, pudiendo el Departamento Ejecutivo evaluar en general y particular la conveniencia de su otorgamiento por vía reglamentaria, procurando evitar no se afecten, de manera alguna, los legítimos intereses de los comerciantes establecidos en jurisdicción del Partido.

**TITULO SEXTO: DERECHOS DE OFICINA**

**ARTICULO 110°):** Todo acto, trámite o gestión que se promueva para la obtención de servicios administrativos y/o técnicos, estará sujeto al pago de un gravamen por parte del actuante, tramitante o gestor, que será fijado por la Ordenanza Impositiva Anual.

**ARTICULO 111°):** Se abonaran los derechos establecidos en el presente apartado por, entre otros los siguientes servicios:

1.- Administrativos: (Competencia Gobierno y/o Hacienda)

a.- La tramitación de asuntos que se promuevan en función de intereses particulares.-

b.- La expedición, visado de certificados, testimonios u otros documentos.-

c.- La expedición de cartas o libretas y sus duplicados o renovaciones.

d.- Solicitud de permisos.-

e.- La venta de pliego de licitaciones

f.- La toma de razón de contratos de prendas de semovientes.-

g.- La transferencia de concesiones o permisos municipales.-

2.- Técnicos: (Competencia Secretaría de Obras Públicas.) :

a.- Estudio y visación municipal de planos de mensura y/o fraccionamiento y el otorgamiento de factibilidad a proyectos de urbanización.-

b.- Relevamiento topográfico realizados por las oficinas técnicas municipales a pedido de particulares.-

**ARTICULO 112°)** Son contribuyentes responsables de este gravamen los propietarios de los bienes objeto de relevamientos. En los casos en que el profesional interviniente sea el solicitante, será éste el responsable.-



**ARTICULO 113°):** Los derechos respectivos deberán abonarse dentro de los cinco (5) días de la notificación pertinente, que será realizada en la oficina de Catastro. En caso de incumplimiento se aplicarán las normas de la presente Ordenanza. La liquidación de los derechos se efectuará conforme a los montos vigentes a la fecha de otorgarse la visación. Una vez otorgada esta visación tendrá una vigencia de ciento ochenta (180) días, vencidos los cuales caducará la misma archivándose las actuaciones.-

**ARTICULO 114°):** Abonarán el cincuenta por ciento (50%) de los derechos establecidos en el presente apartado los inmuebles destinados a la construcción de planes oficiales de viviendas multifamiliares financiados por entes oficiales.-

**ARTICULO 115°):** El desistimiento por parte del solicitante en cualquier estado del trámite, obligará al mismo al pago del veinte por ciento (20%) de los derechos. En caso de que se hubiera pagado el monto total de los mismos, el desistimiento no dará lugar a la devolución de la diferencia.-

Será único requisito para el otorgamiento de la visación el pago de los derechos respectivos.-

**ARTICULO 116°):** Se considerará desistida toda gestión que haya quedado paralizada por un periodo mayor de treinta (30) días corridos a contar de la fecha de notificación, por causas imputables al solicitante.-

En la notificación deberá constar la transcripción del presente artículo y del artículo 113.-

**ARTICULO 117°):** Cuando de la operación de mensura y/o fraccionamiento resulten fracciones que, por sus características no pueden subsistir en forma independiente, no se computarán en el cálculo de las parcelas resultantes. Igual criterio se empleará con excedentes, sobrantes, espacios verdes y espacios de uso comunitario.-

**ARTICULO 118°):** Quedan exentos del pago de los derechos del presente Título , con excepción de los derechos de relevamiento:

1.- Las gestiones realizadas directamente por los Estados Nacional, Provincial y Municipal y las entidades autárquicas, que no desarrollen actividades comerciales, industriales o de prestaciones de servicios.-

2.- Las gestiones de empleados o ex empleados municipales o sus deudos, por asuntos inherentes al cargo desempeñado.-

3.- Las actuaciones relacionadas con licitaciones públicas o privadas, concurso de precios y contrataciones directas.-

4.- Las actuaciones que se originen por error de Administración o denuncias fundadas por el incumplimiento de ordenanzas municipales.- 5.- Las solicitudes de testimonios para:

a.- Promover demanda de accidentes de trabajo.-

b.- Tramitar jubilaciones o pensiones,-

c.- Para cumplir requerimiento de organismos oficiales.-

6.- Los expedientes de jubilaciones, pensiones y de reconocimiento de servicios y de toda documentación que deba agregarse como consecuencia de su tramitación.-

7.- Las actuaciones de personas indigentes debidamente comprobadas.-

8.- Las solicitudes de devoluciones de tasas y/o derechos pagados por error imputable a la Administración Municipal.-

9.- Las solicitudes de certificados para trámites jubilatorios.-.-

10.- Los escritos presentados por los contribuyentes acompañando letras, giros, cheques u otros elementos de libranza para el pago de gravámenes.-

11.- Las Declaraciones exigidas por las Ordenanzas Fiscal e Impositiva y los reclamos correspondientes, siempre que se haga lugar a los mismos.-

12.- Las actuaciones relacionadas con cesiones o donaciones a la Municipalidad.-

13.- Cuando se requiera a la Municipalidad el pago de facturas o cuentas.-

14.- Las solicitudes de construcción y de habilitación de comercios e industrias.-

15.- a.- Las actuaciones promovidas por las sociedades de fomento y/o la entidad que los agrupa.-

b.- Las actuaciones promovidas por vecinos cuando los asuntos hagan al interés general.-



16.- Las solicitudes de enlaces domiciliarios que se realicen con motivo de ampliaciones de redes de agua y/o cloacas y/o gas, cuya ejecución fuera realizada a través de consorcio-vecinos-Municipalidad, o cooperativas de vecinos constituidas en los términos del artículo 41 y concordantes de la Ley Orgánica de las Municipalidades.

17.- La tramitación de renovación de licencias de conductor, solicitadas por jubilados o pensionados, mayores de 60 años, discapacitados, que conduzcan vehículos adaptados, debiendo acreditar en cada caso su condición de tal,-

18.- Mensura y relevamiento: Las actuaciones promovidas por el Estado o sus Organismos dependientes referidas a trabajos de mensura de bienes inmuebles afectados a Obras Públicas.-

**ARTICULO 119°):** Establécese la obligatoriedad de la inscripción por única vez en los registros habilitados a los efectos de las personas o entidades que desarrollen las siguientes actividades: abastecedores, constructor de obras en general, cloaquistas, subcontratistas de obras, contratistas de pinturas, contratistas de electricidad y gasistas.- El monto del derecho que se abonará será el que fije la Ordenanza Impositiva Anual.-

#### **TITULO SEPTIMO: DERECHOS DE CONSTRUCCION**

**ARTICULO 120°):** El hecho imponible a los efectos de la aplicación de la tasa a que se refiere el presente Título, esta constituido por el estudio y aprobación de obras, como así también los demás servicios administrativos, técnicos o especiales que conciernen a la construcción y a las demoliciones, como ser: certificados catastrales, tramitaciones, estudios técnicos sobre instalaciones complementarias, ocupación provisoria de espacios verdes y similares, aunque a algunos se les asigne tarifa independiente.-

**ARTICULO 121°):** La base imponible estará dada por los metros cuadrados de superficie cubierta y semicubierta, según destinos y tipos de edificación tomados de la Ley de Catastros Inmobiliarios (Ley 5738) y sus modificaciones reglamentarias.-

Tratándose de refacciones, instalaciones o mejoras, que no aumenten la superficie cubierta, la base será el valor de la obra. La misma será aplicada a bóvedas y construcciones muy especiales, como ser: criaderos de aves, tanques, piletas para decantación de industrias. En las demoliciones la tasa se aplicará por metro cuadrado.-

**ARTICULO 122°):** Para la determinación del derecho, se aplicarán las disposiciones vigentes en el momento en que se solicite, en la forma reglamentaria, el permiso de construcción correspondiente, sin perjuicio del cobro de las diferencias que pudieran surgir con motivo de las liquidaciones del control que se efectuará al terminar las obras o durante su ejecución y como condición previa al otorgamiento del certificado de inspección final.-

Estas diferencias serán liquidadas a los valores vigentes a la fecha de su constatación.-

En caso de reanudación del trámite, cuando en una actuación se haya dispuesto el archivo, los derechos se liquidarán con arreglo a las disposiciones vigentes en el momento que se realice la gestión, salvo que los derechos hubieran sido pagados en su totalidad.-

**ARTICULO 123°):** Para la aplicación de los derechos de construcción de los inmuebles, serán clasificados teniendo en cuenta el ordenamiento provincial vigente en la materia, el que podrá ser sustituido por la Municipalidad por un nuevo ordenamiento, elaborado por las oficinas técnicas municipales, que se adapte de mejor forma a la realidad de dichas construcciones.-

En caso de declaración de obras ya construidas sin el correspondiente permiso y siempre que la construcción sea de una antigüedad superior a los diez (10) años, se aplicará para el cálculo de la base imponible la desvalorización que preveen las tablas técnicas en función a la antigüedad de la construcción, considerándose que toda construcción posee una vida útil de cincuenta (50) años.-

**ARTICULO 124°):** El propietario que inicie cualquier construcción, ya sea nueva, ampliación o modificación, sin el permiso correspondiente y no abonados los



derechos respectivos, le serán aplicadas las penalidades establecidas en la presente Ordenanza.-

El pago del importe correspondiente a penalidades se hará conjuntamente con el de los derechos referidos. En tales casos, los pagos se realizarán sin perjuicio de la demolición de todo o de parte de lo desaprobado.-

El director de obra y constructor que haya intervenido en la misma serán responsables solidariamente con el propietario por el pago de las penalidades, salvo manifestaciones expresas en contrario.-

**ARTICULO 125°):** El constructor deberá abonar un derecho por matrícula en función de los montos que se fijan en la Ordenanza Impositiva Anual.-

**ARTICULO 126°):** Serán responsables del pago de la tasa los propietarios de los inmuebles.-

**ARTICULO 127°):** En los casos en que por disposiciones contenidas en las ordenanzas generales o en cualquier otro instrumento, resultara exento el pago de tasa prevista en el presente Título (sin perjuicio de los requisitos previstos para las comprobaciones pertinentes, que el Departamento Ejecutivo establezca reglamentariamente), se deja expresamente sentado que los beneficios referidos operan sobre el pago; pero en todos los casos se deberá cumplir con las disposiciones previstas en materia de construcciones.-

**ARTICULO 128°):** En los casos de obras sin permiso a empadronar, serán de aplicación los derechos vigentes al momento de la presentación del responsable, sea espontánea o a requerimiento. Asimismo corresponderá aplicar una multa graduable por el Departamento Ejecutivo: a) Entre una y cinco veces el derecho de construcción para casos de viviendas de hasta 80 m<sup>2</sup>. de superficie cubierta y b) Entre una y diez veces el derecho de construcción para los demás casos. No se aplicará multa a aquellas personas físicas que demuestren fehacientemente que sus ingresos mensuales no superan los importes correspondientes a dos veces el salario mínimo del agente municipal.-

**ARTICULO 129°):** Quedan exentos del pago de los derechos de construcción, siempre que cuenten con el previo permiso municipal, los inmuebles de:

a.- Instituciones de bien público debidamente inscriptas, que les pertenezcan en propiedad, usufructo o uso gratuito mayor de veinte (20) años y cuya finalidad o afectación específica esté destinada a las actividades que a continuación se detallan:

- 1.- Deportivas (cuando se realicen por medio de deportistas amateurs)
- 2.- Culturales, como bibliotecas o actividades culturales debidamente reconocidas.
- 3.- Religiosas.

b.- Propiedad, usufructo o uso gratuito de veinte (20) años de los Estados Nacionales y Provinciales, cuando las construcciones estén destinadas a escuelas e instituciones educacionales, organismos sanitarios oficiales o a fuerzas de seguridad.

c.- Propiedad, usufructo o uso mayor de veinte (20) años de sociedades de fomento legalmente constituidas, destinada a sus fines específicos.-

**ARTICULO 130°):** 1) Abonarán el cincuenta por ciento (50%) de los derechos establecidos en el presente Título los inmuebles destinados a la construcción de planes oficiales de viviendas multifamiliares financiadas por entes oficiales.-

2.- Abonarán el setenta por ciento (70%) de los derechos los inmuebles destinados a la edificación y/o ampliación de viviendas que reúnan los siguientes requisitos:

a.- Sean unifamiliares, de ocupación permanente y sin locales de uso comercial, industrial y/o almacenamiento.-

b.- No superen una superficie cubierta total de cien (100) m<sup>2</sup>, computándose como tal la existente más la a cubrir y se encuentren comprendidas en las categorías "C", "D" y "E", del ordenamiento provincial en la materia.

c.- Será admitida, a los mismos efectos, una superficie cubierta total mayor que la indicada en el inciso anterior, únicamente en aquellos casos, debidamente comprobados, en los que las necesidades del grupo familiar habitante así lo requieran.-



**3.- Abonarán el cincuenta por ciento (50%) de los derechos establecidos en el presente Título los inmuebles destinados a la construcción de viviendas multifamiliares financiadas a través del ahorro de los beneficiarios, y cuando las viviendas reúnan los siguientes requisitos:**

**a.- Sean únicas, de ocupación permanente y sin locales de uso comercial, industrial y/o de almacenamiento.-**

**b.- No superen una superficie mayor cubierta total de setenta metros cuadrados (70 m<sup>2</sup>) y se encuentren comprendidas en la categoría “C”, “D” y “E” del ordenamiento provincial en la materia.-**

**TITULO OCTAVO: DERECHOS DE OCUPACIÓN O USO DE ESPACIOS PUBLICOS**

**ARTICULO 131°): A los efectos de la aplicación de las tasas a que se refiere el presente Título, el hecho imponible esta constituido por:**

**a.- La ocupación por particulares del espacio aéreo con cuerpos o balcones cerrados, excepto cuerpos saliendo sobre las ochavas cuando se hubiera hecho cesión gratuita del terreno para formarlos.-**

**b.- La ocupación y/o uso del espacio aéreo, subsuelo o superficies por empresas de servicios públicos con cables, cañerías, cámaras, etc.-**

**c.- La ocupación y/o uso de espacios aéreos, subsuelos o superficies por particulares o entidades no comprendidas en el punto anterior, con instalaciones de cualquier clase en las condiciones que permitan las respectivas Ordenanzas.-**

**d.- La ocupación y/o uso de la superficie con mesas y sillas, kioscos o instalaciones análogas, ferias o puestos.-**

**e.- Por la ocupación y/o uso de espacios enmarcados para estacionamiento de vehículos particulares en calles céntricas de la ciudad, en bancos, clínicas, establecimientos de emergencias médicas.**

**ARTICULO 132°): La base imponible estará dada por los metros lineales, cuadrados o cúbicos o por unidades de ocupación o uso de espacios públicos, teniendo en cuenta la ubicación y periodicidad de la misma, conforme lo establecido para cada caso por la Ordenanza Impositiva Anual.**

**ARTICULO 133°): Serán responsables del pago de la presente tasa los permisionarios y solidariamente los ocupantes o usuarios.-**

**ARTICULO 134°): Previo al uso, ocupación o realización de obras, deberá solicitarse el correspondiente permiso al Departamento Ejecutivo, quien podrá acordarlo al solicitante de acuerdo con las normas que reglamenten la materia.**

**ARTICULO 135°): El pago de los derechos de este Título, no modifica las condiciones de otorgamiento de los permisos, ni revalida renovaciones, transferencias o cesiones que no sean autorizadas por el Departamento Ejecutivo.-**

**ARTICULO 136°): En los casos de ocupación y/o usos autorizados, la falta de pago dará lugar a la caducidad del permiso y en su caso al secuestro de los elementos colocados en la vía pública, los que no serán restituidos hasta tanto no se dé cumplimiento a las obligaciones, multas y gastos originados.-**

**TITULO NOVENO: DERECHO A LOS ESPECTÁCULOS PUBLICOS.-**

**ARTICULO 137°): Por la realización de partidos de fútbol profesional, espectáculos de boxeo profesional, bailes, recitales, desfiles de modelos, funciones teatrales, cinematográficas y circenses, reuniones o espectáculos análogos, deberán satisfacerse los**

**derechos que a tal efecto se establezcan en la Ordenanza Impositiva Anual. Esta tasa alcanza también a los locales bailables y/o wiskerías, en los cuales se exija un derecho por consumición obligatoria.-**

**ARTICULO 138°): La base imponible para la determinación del gravamen será el valor total de la entrada y el derecho por consumición obligatoria u otro valor análogo.-**

**Se llama entrada a cualquier billete o tarjeta al que se le asigne un precio y que se exige como condición para tener acceso a un espectáculo, con o sin derecho a consumición, como asimismo la venta de bonos de contribución de socios benefactores y/o donaciones. Podrán establecerse valores fijos en concepto de**



permisos para la realización de los espectáculos. Para estas situaciones deberá abonarse un derecho fijo y se determinará teniendo en cuenta las características del espectáculo y serán fijadas por salas, función, entretenimiento, precio unitario de la entrada o recaudación total en concepto de permiso por realización del espectáculo, en la forma y oportunidad que en cada caso se establezca por la Ordenanza Impositiva y/o el Departamento Ejecutivo, el que será considerado pago a cuenta de la liquidación total del gravamen (determinado de acuerdo al primer párrafo) no generando saldo a favor del contribuyente.-

**ARTICULO 139°):** Serán contribuyentes de este derecho los espectadores, los empresarios y/o los que se beneficien con la explotación. Las empresas y/o los que se beneficien con la explotación, actuarán además, como agentes de retención de derechos que correspondan, en los casos, formas y condiciones que establezca el Departamento Ejecutivo o la Ordenanza Impositiva Anual, sin perjuicio del pago de los derechos correspondientes por cuenta propia. Deberán ingresar al Municipio el importe de las sumas retenidas dentro de los quince (15) días corridos siguientes al de la realización del espectáculo. Las entidades benéficas y culturales que realicen actos gravados con este derecho, tributarán el treinta por ciento (30%) de los valores fijados en la Ordenanza Impositiva Anual para todos los conceptos, siempre y cuando determinen fehacientemente que el resultado de la recaudación se destine a los fines específicos de la entidad.-

**ARTICULO 140°):** Para la realización de los espectáculos públicos de cualquier naturaleza deberá requerirse permiso municipal, en las oficinas correspondientes, con una antelación de cinco (5) días hábiles, salvo casos excepcionales debidamente justificados.

La entrega del correspondiente permiso queda supeditada a la pertinente autorización por parte del Departamento Ejecutivo y al previo registro por la oficina competente de los talonarios de entrada.

**ARTICULO 141°):** Las entradas de cualquier espectáculo estarán numeradas correlativamente y selladas por la Municipalidad antes de las veinticuatro horas de la realización del mismo. Toda entrada deberá constar de tres cuerpos como mínimo, uno para el espectador, otro para el contralor municipal y la restante para el patrocinante.-

Las entradas que se expendan, una vez que su adquirente hubiera entrado al lugar en que se realiza el espectáculo, deberán ser colocadas dentro de un recipiente cerrado y sellado por la Municipalidad, y entregarlo a ésta para su contralor. Una vez efectuada la verificación y liquidación correspondiente, deberán destruirse los talones de las entradas liquidadas.-

Prohíbese la venta de entradas que hubieren sido utilizadas y su tenencia por personas encargadas de controlar los lugares en que se realicen los espectáculos.-

**ARTICULO 142°):** Cuando las entradas a los espectáculos fueran gratuitas, deberá colocarse, junto al acceso y en lugar bien visible para el público, inmediato a la boletería, un aviso que diga: "Conserve la entrada en su poder".-

**ARTICULO 143°):** En caso de locación o cesión, sea a título oneroso o gratuito, de salas de espectáculos o lugares donde estos puedan realizarse, los locadores o cedentes deberán notificar fehacientemente a la Municipalidad, con 48 hs. de anticipación, la realización del espectáculo, indicando fecha, hora, lugar y organización. El incumplimiento de esta obligación los hará responsables solidarios del pago de la tasa.-

**ARTICULO 144°):** No se otorgará permiso para la realización de espectáculos a que se refiere el presente Título, abonen o no los derechos fijados, sin manifestación expresa de los solicitantes de los precios para el acceso a los mismos horarios, capacidad del local o lugar donde se realiza y carácter del espectáculo.-

**ARTICULO 145°):** Autorízase al Departamento Ejecutivo a impedir la realización de todo espectáculo que no haya cumplido con el requisito establecido en el artículo anterior, o cuando de haberlo cumplimentado con anterioridad y de acuerdo al dictamen de las oficinas técnicas municipales, se vea afectada la seguridad de los espectadores.



**ARTICULO 146°):** La realización de todo tipo de espectáculos abone o no los derechos fijados en el presente título, sin la previa autorización de esta Comuna y/o incumplimiento de los requisitos que se establecen en el presente Título, hará pasible a los contribuyentes y/o responsables del pago de las sanciones previstas en el Título “Infracciones a las obligaciones y deberes Fiscales” de la presente Ordenanza.-

**ARTICULO 147°):** Podrán eximirse de los derechos establecidos en el presente Título, las instituciones benéficas, culturales y entidades religiosas debidamente inscritas en el Registro de Entidades de Bien Público de la Municipalidad de Bolívar. Podrán también eximirse los espectáculos organizados a favor de las Cooperadoras de Institutos Municipales.-

Asimismo podrán eximirse las entidades deportivas que participen de torneos nacionales, provinciales o regionales, siempre que acrediten los mismos requisitos exigidos en el párrafo primero del presente artículo. Las entidades deportivas gozarán del beneficio cuando los interesados lo peticionen y durará tanto como su participación en el torneo. Si la presentación se extendiera mas allá del año fiscal, deberán solicitarlo nuevamente.-

#### **TITULO DÉCIMO : PATENTES DE RODADOS.**

**ARTICULO 148°):** Los vehículos radicados en el Partido, consistentes en: moto cabinas, motocicletas y motonetas con sidecar o no, moto furgones o triciclos accionados a motor, acoplados rurales, carruajes, cuyos propietarios tengan registrado domicilio en jurisdicción de aquel, y que utilicen la vía pública no alcanzados por el impuesto provincial a los automotores o el vigente en otras jurisdicciones, requieren para poder circular en el partido el pago de la patente municipal respectiva.-

**ARTICULO 149°):** La patente de los vehículos será de carácter anual, con excepción de los que patentan por primera vez con posterioridad al 30 de junio de cada año, en cuyo caso pagarán la mitad de la patente.-

La patente anual cubre el año calendario. La Municipalidad entrega una chapa con cargo a cada propietario y no podrá circular ningún vehículo sin tener la misma a la vista.-

**ARTICULO 150°):** El Departamento Ejecutivo fijará la fecha de vencimiento para el pago de esta tasa.-

**ARTICULO 151°):** Los propietarios de los vehículos son los responsables del pago de las patentes respectivas.-

**ARTICULO 152°):** Si la chapa del vehículo fuera perdida o sustraída se otorgará otra con distinta numeración, siempre que el interesado justifique haber hecho la denuncia ante las autoridades correspondientes.-

**ARTICULO 153°):** Estarán exentos del pago de las patentes establecidas en el presente Título:

a.- Los Estados Nacionales, Provinciales y Municipales.-

b.- Las bicicletas, triciclos sin motor y vehículos de tracción a sangre.-

#### **TITULO DÉCIMO PRIMERO: TASA POR CONTROL DE MARCAS Y SEÑALES.**

**ARTICULO 154°):** Por los servicios de expedición, visado de certificados en operaciones de semovientes o cueros, permiso para marcar o señalar, permiso de remisión a feria, remanentes, archivo de guías, reducción de marcas, inscripción de boleto de marcas y señales, nuevos o renovados, como también la toma de razón de sus transferencias, duplicados, rectificaciones, cambios o adiciones, se abonarán las tasas que para cada caso fija la Ordenanza Anual Impositiva.-

**ARTICULO 155°):** A los efectos de la base imponible, se tomarán:

a.- Guías, certificados y permisos para marcar, señalar y permisos para remisión a ferias, archivo de guías y reducción de marcas: por cabeza.-

b.- Guía y certificado de cueros: por cuero.-

c.- Inscripción de boleto de marcas y señales nuevos o renovados, toma de razón en su transferencia, duplicados, rectificaciones, cambios o adiciones: por documento.-



**ARTICULO 156°):** Se aplicará sobre la base imponible del artículo anterior las tasas correspondientes y de la siguiente forma:

Para el inciso a): importe fijo por cabeza

Para el inciso b): importe fijo por cuero.-

Para el inciso c): importe fijo por documento.-

**ARTICULO 157°):** Son contribuyentes a los efectos de esta tasa, los que en cada caso se indica a continuación:

a.- Certificado: vendedor.-

b.- Guías: remitente.-

c.- Permiso de remisión a ferias: propietario.-

d.- Permiso de marca o señal: propietario.-

e.- Guía de faena: solicitante.-

f.- Guía de cueros: titular.-

g.- Inspección de boletos de marcas y señales, transferencia, duplicados, rectificaciones, etc.: titular.-

**ARTICULO 158°):** Todos los certificados de venta de guías deberán presentarse para su visación dentro de los treinta (30) días de su gestión.-

**ARTICULO 159°):** Antes de trasladar hacienda para remate o feria, se deberá obtener previamente el permiso a feria, archivando la guía original cuando la hacienda provenga de lugar fuera del Partido.-

**ARTICULO 160°):** Los responsables, cada vez que deban realizar operaciones gravadas por el presente título, deberán:

a.- Presentar el permiso de marcación o señalado, dentro de los términos establecidos por el artículo 144 del Código Rural (marcación del ganado mayor antes de cumplir el año y señalización del ganado menor antes de cumplir seis meses de edad)

b.- Presentar para su archivo en esta Comuna, las guías de traslado de ganado y la obtención de la guía de faena con la que se autoriza la matanza, por los entes de faena debidamente autorizados por la autoridad competente actual.

c.- Presentar el permiso de marcación en caso de reducción de marcas (marca fresca), ya sea ésta por acopiadores o criadores, cuando posean marca de venta cuyo duplicado deberá ser agregado a la guía de traslado o certificado de venta.-

d.- Presentar, para el caso de comercialización de ganado por medio de remates ferias, el archivo de los certificados de propiedad, previamente a la expedición de las guías de traslado, o el certificado de venta y, si éstas han sido reducidas a una marca deberán también llevar adjuntos los duplicados de los permisos de marcación correspondientes que acrediten tal operación.-

e.- Presentar los certificados de “remisión a feria”, confeccionados con todas las características jurídicas propias de un contrato de consignación.-

**ARTICULO 161°):** Los permisos de remisión a feria, tendrán validez directamente para un plazo de treinta (30) días posteriores a su remisión y para las casas de remates ferias indicadas en las mismas. Transcurrido el término aludido podrá procederse a la actualización de la fecha, previo pago del derecho que por tal concepto fija la Ordenanza Impositiva Anual. La actualización podrá únicamente realizarse dentro de los cuarenta y cinco (45) días de emitida la guía de remisión, transcurrido dicho término, carecerá de validez.-

**ARTICULO 162°):** Los animales que son sacrificados en mataderos habilitados deberán poseer la guía correspondiente.-

**ARTICULO 163°):** Se remitirán semanalmente a las Municipalidades de destino una copia de cada guía expedida para el traslado de hacienda a otro Partido.-

**ARTICULO 164°):** El pago del gravamen que dispone el presente Título debe efectuarse al solicitar la realización del acto, por intermedio de la documentación que constituye el hecho imponible.-

## **TITULO DÉCIMO SEGUNDO: TASA POR CONSERVACIÓN**

### **REPARACION Y MEJORADO DE LA RED**

#### **VIAL MUNICIPAL.-**

**ARTICULO 165°):** Para la prestación de servicios de conservación, reparación y mejorado de calles y caminos municipales rurales, se abonarán los importes que al



efecto establezca la Ordenanza Impositiva Anual, exceptuándose de esta tasa las fracciones de hasta 25 has. cuando el propietario viva en la misma y la explote directamente, a la solicitud del interesado, previa declaración jurada y verificación de la misma.-

**ARTICULO 166°):** La base imponible esta constituida por el número de hectáreas de los inmuebles que en su conjunto corresponden a cada contribuyente.-

**ARTICULO 167°):** La obligación del pago de la presente tasa estará a cargo de:

a.- Los titulares del dominio de los inmuebles.-

b.- Los usufructuarios, solidariamente con los nudos propietarios.-

c.- Los poseedores a título de dueños.-

**ARTICULO 168°):** El pago de la tasa municipal prevista en el presente Título debe efectivizarse en la forma y plazos que establezca la Ordenanza Impositiva Anual, independientemente de los eventuales anticipos dispuestos por el Departamento Ejecutivo, de acuerdo a esta Ordenanza Fiscal.-

#### **TITULO DÉCIMO TERCERO : DERECHOS DE CEMENTERIO**

**ARTICULO 169°):** Por los servicios de inhumación, reducción, depósitos, traslados internos, por la concesión de terrenos para bóvedas o panteones o sepulturas de enterratorios, por el arrendamiento de nichos, nicheras, su renovación y transferencia, excepto cuando se realizan por sucesión hereditaria y todo otro servicio o permiso que se efectuó dentro del perímetro del cementerio, se abonarán los importes que al efecto establezca la Ordenanza Impositiva Anual.-

No comprende la introducción al partido, tránsito o traslado a otras jurisdicciones de cadáveres o restos, como tampoco la utilización de medios de transporte y acompañamiento de los mismos (porta coronas, fúnebres, ambulancias, etc.).-

**ARTICULO 170°):** Los lotes de terrenos para sepulturas, nichos y nicheras para restos reducidos serán concedidos en arrendamiento por períodos de un (1) año, renovables indefinidamente.-

**ARTICULO 171°):** Los lotes de terrenos para panteones y/o nichos, bóvedas, podrán ser concedidos en ocupación por períodos de cinco (5) años renovables indefinidamente. Los concesionarios quedan obligados a iniciar la construcción dentro de los treinta (30) días subsiguientes a la adjudicación y la misma deberá quedar finalizada a los ciento ochenta (180) días de comenzada. El incumplimiento de lo dispuesto precedentemente, producirá como sanción, la rescisión de arrendamiento y caducidad del derecho, sin lugar a reclamo alguno por parte del contribuyente.-

**ARTICULO 172°):** Los arrendatarios y/o propietarios deberán abonar un derecho de mantenimiento conforme lo establece la Ordenanza Impositiva.-

**ARTICULO 173°):** El Departamento Ejecutivo dispondrá la actualización de catastro, como asimismo el registro correspondiente a las nomenclaturas de panteones y/o nichos.-

**ARTICULO 174°):** Queda prohibido a los particulares, alquilar bóvedas, panteones, etc., bajo pena de rescisión de contratos o convenios celebrados.-

**ARTICULO 175°):** En los casos de transferencias de nichos, sepulturas o panteones cuyos lapsos de arrendamiento excedieran los previstos en los artículos anteriores, el Departamento Ejecutivo podrá reducirlas y adecuarlas a los plazos vigentes.-

**ARTICULO 176°):** El pago de los derechos a que se refiere el presente Título, deberá efectuarse al formular la solicitud o presentación respectiva.-

**ARTICULO 177°):** Estarán exentos de los gravámenes establecidos en el presente Título, los siguientes actos:

a.- Las inhumaciones de restos mortales de personas indigentes, así como también las enviadas por hospitales, unidades de las Fuerzas Armadas, y de los Servicios de Seguridad, siempre que sean sepultados en tierra,-

b.-Las transferencias de bóvedas o sepulturas, cuando se realicen por sucesiones universales.-

c.- El tránsito de cadáveres o restos humanos a través del Partido.-

#### **TITULO DÉCIMO CUARTO: TASA POR SERVICIOS**



## **SANITARIOS**

**ARTICULO 178°):** Por la prestación de servicios sanitarios de agua corriente, desagües cloacales y/o pluviales, se abonarán las tasas que al efecto establezca la Ordenanza Impositiva Anual.-

**ARTICULO 179°):** Se entiende prestado el servicio de agua corriente cuando las cañerías distribuidoras de agua transporten el vital elemento, esté o no conectado a la misma el inmueble beneficiado.-

Se entiende prestado el servicio de desagües cloacales, cuando las redes colectoras de líquidos cloacales permitan el transporte de los residuos por las mismas, esté conectado o no a ellas el inmueble beneficiado.-

La tasa deberá abonarse aún cuando los inmuebles carecieran de las instalaciones domiciliarias respectivas o si teniéndolas, no se encontraran enlazadas las redes externas.-

**ARTICULO 180°):** Se considerarán inmuebles habitables los que tengan construcciones de cualquier naturaleza para el resguardo contra la intemperie de personas, animales o casas en condiciones de habitabilidad o de uso a juicio de la Municipalidad y los que, sin tener edificación, sean utilizados en explotación o aprovechamiento de cualquier naturaleza, siempre que dispongan de los servicios de agua o desagües cloacales y/o pluviales.-

Se considerarán terrenos baldíos aquellos inmuebles no encuadrados en la definición precedente.-

**ARTICULO 181°):** Todos los inmuebles, ocupados o desocupados, ubicados con frentes a cañerías distribuidoras de agua o colectores de desagües cloacales o que estén situados dentro de las cuencas afluentes o conductos de desagües pluviales, estarán sujetos al pago de las cuotas por servicio de acuerdo a lo que determine la Ordenanza Impositiva Anual.-

Las cuotas deberán abonarse aún cuando los inmuebles carecieran de las instalaciones domiciliarias respectivas, o si, teniéndolas, estas no se encontraran enlazadas en las redes externas.-

**ARTICULO 182°):** La fecha de iniciación del cobro de los servicios se determinará de acuerdo a las siguientes normas:

a.- Los inmuebles sin servicios efectivos de agua y cloacas a la fecha de vencimiento de los plazos de ejecución de las instalaciones domiciliarias: por estos inmuebles se abonarán las cuotas por servicios desde la fecha de vencimiento de los plazos que acuerde la Municipalidad para la ejecución de las instalaciones domiciliarias. El pago de las cuotas no eximirá al propietario de la obligación de construir las respectivas instalaciones domiciliarias.-

b.- Inmuebles con servicios efectivos de agua y cloacas anteriores a la fecha de vencimiento de los plazos de ejecución de las instalaciones domiciliarias: por estos inmuebles se abonarán las cuotas respectivas desde la fecha que se establezca el enlace de las instalaciones domiciliarias con las cañerías externas.

c.- Construcciones nuevas en radios de servicios obligatorios: por estos inmuebles se abonarán las cuotas que corresponden a los inmuebles habitables desde el día primero del mes siguiente en que la Municipalidad considere la construcción terminada o en condiciones suficientes de habitabilidad.-

d.- Conexiones clandestinas: por los inmuebles en que se compruebe la existencia de conexiones clandestinas, se abonarán los servicios desde la fecha presunta de utilización de los mismos. En concepto de multa, tales servicios sufrirán un recargo de hasta el quinientos por ciento (500%), hasta la fecha de comprobación del enlace clandestino, calculado sobre la tasa y sus accesorios.-

e.- Servicios de desagües pluviales: por todo inmueble se abonarán las cuotas por el desagüe pluvial, desde la fecha que la Municipalidad fije, como de habilitación al servicio público de los conductos de desagüe de la cuenca en que se encuentre el inmueble.-

f.- Transformación y cambio de categoría o clase de los inmuebles: cuando un inmueble se transforma de baldío en habitable o viceversa, o cuando por variación de ocupación o de destino debe cambiar de categoría o de clase, las nuevas cuotas regirán desde el día primero (1) del mes siguiente al de efectuada la



transformación o cambio de categoría o de clase, sea ello consecuencia de la manifestación del propietario o de comprobación de oficio.-

**ARTICULO 183°):** Los propietarios de inmuebles deberán comunicar, por escrito, a la Municipalidad toda transformación, modificación o cambio de destino de los mismos, que implique una alteración de las cuotas o tarifas por servicios, fijadas de conformidad con el presente régimen o que imponga la instalación de medidor de agua.-

Dicha comunicación, deberá ser efectuada dentro de los treinta (30) días de producida la transformación, modificación o cambio.-

**ARTICULO 184°):** Si se comprobare la transformación, modificación o cambio de destino de un inmueble y el propietario hubiere incurrido en incumplimiento de lo dispuesto en el artículo anterior, y se hubieran liquidado cuotas o servicios por un importe menor al que correspondiere, se procederá a la reliquidación de dichas cuotas desde la fecha presunta de la transformación, modificación o cambio de destino de que se trate, hasta la de comprobación.

Si de la referida liquidación surgiera una diferencia a favor de la Municipalidad se aplicará una multa igual al cien por cien (100%) de esa diferencia.-

El importe de la diferencia, más la multa, deberá ser abonada por el propietario dentro de los treinta (30) días de notificado.-

**ARTICULO 185°):** Los servicios a que se refiere el presente Título deberán pagarse en la forma y plazos que se fije en la Ordenanza Impositiva, independientemente de los eventuales anticipos dispuestos por el Departamento Ejecutivo, de acuerdo con esta Ordenanza Fiscal.-

En aquellos casos en que el contribuyente adeude más de 4 cuotas, se podrá instalar bridas en el acceso del servicio de agua a la vivienda a fin de limitar la provisión.-

Son contribuyentes de los gravámenes establecidos en el presente Título:

a.- Los titulares del dominio del inmueble.-

b.- Los usufructuarios, solidariamente con los nudos propietarios.-

c.- Los poseedores a título de dueños.-

d.- Los solicitantes de los servicios especiales.-

#### **TITULO DÉCIMO QUINTO: TASA POR SERVICIOS VARIOS**

**ARTICULO 186°):** Están comprendidos en este Título, todos aquellos servicios que se presten y que no correspondan ser incluidos en los enunciados anteriores. El Departamento Ejecutivo determinará las condiciones en que deberán solicitarse los mismos y se establecerán en la Ordenanza Impositiva Anual las tasas correspondientes.-

#### **TITULO DÉCIMO SEXTO: TASA POR CONSERVACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA**

**ARTICULO 187°):** Por la prestación de servicios de recolección de residuos domiciliarios, barrido, riego y conservación y ornato de calles, plazas y paseos, se abonarán las tasas que a los efectos se establezcan.-

El servicio de limpieza comprende la recolección domiciliaria de residuos o desperdicios de tipo común, como así también el servicio de barrido de calles pavimentadas, la higienización de las que carecen de pavimento y todo otro servicio relacionado con la sanidad de las mismas, como así la recolección de la poda de árboles.-

El servicio de conservación de la vía pública comprende los servicios de conservación, reparación de calles, abovedamientos, cunetas, alcantarillas, pasos de piedra, zanjas, árboles, conservación y poda, forestación, entendiéndose incluidos también los servicios de plazas, paseos y parques.-

**ARTICULO 188°):** La tasa de conservación de la vía pública deberá abonarse estén o no ocupados los inmuebles, con edificación o sin ella, ubicados en la zona del partido, o en las que el servicio se preste, total o parcialmente, diaria o periódicamente, entreguen o no los ocupantes de la finca los residuos domiciliarios a los encargados de su recolección.-

**ARTICULO 189°):** Será considerado baldío, a los fines del gravamen el terreno que carezca de toda edificación como aquel que tenga una edificación cuya



superficie cubierta sea inferior al cinco por ciento (5%) de la superficie del terreno.-

**ARTICULO 190°):** Las obligaciones tributarias establecidas en el presente Título se generan a partir de la implantación de los servicios respectivos, con prescindencia de la fecha de incorporación al catastro o registro de contribuyentes.-

La obligación de la contribución por incorporación de nuevos valores, resultantes de construcciones, ampliaciones y/o modificaciones, se genera a partir del año siguiente a aquel en que se opere la habilitación total o parcial de aquellas.-

**ARTICULO 191°):** Son contribuyentes del gravamen establecido en el presente Título:

a.- Los titulares del dominio de los inmuebles.-

b.- Los usufructuarios, solidariamente con los nudos propietarios.-

c.- Los poseedores a título de dueños.-

**ARTICULO 192°):** En caso de departamento regido por la Ley de Propiedad Horizontal se aplicarán las tasas fijadas en la Ordenanza Impositiva Anual, con una rebaja del veinte por ciento (20%).

**ARTICULO 193°):** La base imponible de la tasa a que se refiere el presente Título está constituida por la extensión lineal de frente de cada inmueble y dentro de los radios y zonas que establezca la Ordenanza Impositiva.-

**ARTICULO 194°):** Los inmuebles que por cualquier circunstancia carezcan de valuación fiscal provincial, tributarán sobre la base de la valuación especial que se realice de acuerdo con los valores resultantes de la aplicación de la Ley 5.738.-

**ARTICULO 195°):** Las contribuciones anuales a que se refiere el presente Título deberán pagarse en la forma y plazo que se fije en la Ordenanza Impositiva, sin perjuicio de los eventuales anticipos dispuestos por el Departamento Ejecutivo, de acuerdo con esta Ordenanza Fiscal.-

**ARTICULO 196°):** En caso de departamentos regidos por la Ley de Propiedad Horizontal con frente a calles o internos, se computarán los metros de frente que tenga cada departamento con respecto a la calle en el lote en común en que estén asentados.

#### **TITULO DÉCIMO SEPTIMO: TASA POR ALUMBRADO**

##### **PUBLICICO.-**

**ARTICULO 197°):** Por la prestación del servicio de alumbrado público se abonará la tasa que al efecto se establezca.-

El servicio de alumbrado afectará el bien comprendido dentro de los cincuenta (50) metros del foco de luz más cercano.-

El servicio se considerará existente hasta esa distancia medida sobre la línea de afectación hacia todos los rumbos, no computándose en la medida de la distancia el ancho de las calles.-

**ARTICULO 198°):** La tasa por alumbrado público deberá abonarse por todos los inmuebles ubicados en la zona del Partido en las que el servicio se presta.-

**ARTICULO 199°):** Son contribuyentes y responsables a los efectos del presente Título:

a.- Cuando el inmueble cuente con conexión eléctrica domiciliaria: el usuario de la misma conjuntamente y en forma solidaria con el titular del dominio, usufructuario, locatario o comodatario y/o poseedor, pudiéndosele reclamar la totalidad de la deuda en forma indistinta y excluyente a cualquiera de ellos.-

b.- Cuando el inmueble no cuente con conexión eléctrica domiciliaria: el titular del dominio, usufructuario y/o poseedor a título de dueño.-

#### **TITULO DÉCIMO OCTAVO: DERECHOS DE EXPLOTACIÓN**

##### **DE CANTERAS, EXTRACCIÓN DE ARENA**

##### **CASCAJO, PEDREGULLOS, SAL Y DEMÁS**

##### **MINERALES.-**

**ARTICULO 200°):** Las explotaciones de arena, tierra o tosca del suelo o subsuelo que se concreten en jurisdicción municipal deberán abonar los derechos que a los efectos se establezcan por Ordenanza Impositiva.-

#### **TITULO DECIMO NOVENO: DERECHO POR USO Y SERVICIOS**



**EN MATADEROS MUNICIPALES.-**

**ARTICULO 201°):** Para el uso de instalaciones y servicios en los mataderos municipales se abonarán, al solicitarlos, los importes que al efecto se establezcan en la Ordenanza Impositiva.-

**TITULO VIGÉSIMO : SERVICIOS HOSPITALARIOS**

**ARTICULO 202°):** A los efectos del cobro de los servicios prestados por los Hospitales Municipales del partido de Bolívar, se estará de acuerdo a lo que fije la Ordenanza Impositiva.

**TITULO VIGÉSIMO PRIMERO: DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTICULO 203°):** Derógase toda otra disposición tributaria sancionada por Ordenanza particular para esta Municipalidad y toda aquella que pudiera oponerse a la presente, excluidas aquellas disposiciones relativas a contribuciones de mejoras.-

**ARTICULO 204°):** Todas aquellas tasas y derechos a tributar en forma anual y cuyas fechas de vencimientos no estén expresamente previstas en la Ordenanza Fiscal e Impositiva, deberán efectivizarse antes del 30 de Junio.-

En los casos de tasas o derechos a tributar con periodicidad semestral y cuyas fechas de vencimientos no estén previstas expresamente en los presentes instrumentos tributarios, se efectivizarán el primer semestre, el 30 de Junio y el segundo semestre el 29 de Diciembre.-

En el supuesto de tasas o derechos a tributar con periodicidad trimestral y cuyas fechas de vencimientos no estén previstas expresamente en los presentes instrumentos tributarios, deberán efectivizarse el primer trimestre, el 31 de Marzo, el segundo trimestre el 30 de Junio, el tercer trimestre el 30 de Septiembre y el cuarto trimestre, el 29 de Diciembre.

**ARTICULO 205°):** Facúltase al Departamento Ejecutivo a establecer: A) un descuento del diez por ciento (10%) sobre las tasas de: Conservación, reparación y mejorado de la Red Vial Municipal; Tasa por Inspección de Seguridad e Higiene; Tasa por Servicios Sanitarios, Tasa por Alumbrado y Tasa por Conservación de la Vía Pública, a aquellos contribuyentes que se encuentren al día con sus pagos, al momento de emisión de cada cuota y; B) un descuento adicional del diez por ciento (10%) sobre las tasas mencionadas en el inciso A), a aquellos contribuyentes que a la fecha de vencimiento de la cuota anterior de la tasa a liquidar, no registren deuda por esa tasa, habiendo además abonado la mencionada cuota en término. Ambos descuentos se calcularán sobre el monto total de la tasa.

Podrá, además el Departamento Ejecutivo, realizar un descuento extra de hasta un cinco por ciento (5%) adicional, calculado sobre el total de la tasa antes de considerar el descuento establecido en el párrafo anterior, a aquellos contribuyentes de las tasas mencionadas que abonen la totalidad del año por adelantado dentro de los primeros cuatro (4) meses de cada ejercicio.

**ARTICULO 206°):** Comuníquese, publíquese, regístrese y archívese. -----

----

**EXP. N° 5936/08: (DE):** Proy. Ord. IMPOSITIVA ejercicio 2009. los Bloques emitirán su despacho en el Recinto. El Concejal Cr. RIVAS (BIP): “Gracias Sr. Presidente, a nadie escapa que el tratamiento de la Ord. Impositiva siempre es un tema de importancia y de seriedad al tratarlo en este Recinto. Y sobre todo en un año como el actual, una época como la actual donde el interior del país está tan mal y donde fundamentalmente están mal todas las ciudades como Bolívar que dependen en gran medida del sector agropecuario. Porque el sector agropecuario paga sus tasas que son las Guías y la Tasa Vial, pero 30 ó 40% de esos productores agropecuarios son los que están pagando las tasas urbanas., entonces acá hemos tenido que llevar adelante un equilibrio, entre las necesidades que tiene el municipio al cual no podemos parar, un municipio que tiene que seguir cumpliendo con sus funciones, con sus servicios, con un Hospital fundamentalmente Sr. Presidente que debemos conservarlo como ahora está, porque cada vez es mayor la cantidad de ciudadanos de Bolívar que concurren al mismo. Los aumentos en las obras sociales y fundamentalmente en las prepagas,



las cuales están amenazando últimamente otro aumento más, evidentemente hacen que mucha gente deje esos servicios y se pase al hospital. Es por ello Sr. Presidente que luego de balancear todos estos aspectos, y este Bloque ha dado muestras de ser muy objetivo cuando se tratan estas cosas, es que he llegado a la conclusión de un aumento en un tratamiento general de la ordenanza Impositiva, de un incremento del 24%. Lógicamente con las aclaraciones que siempre hace este Bloque relacionado con algunos aspectos que paso a detallar. También en este número ha incidido Sr. Presidente, la no seguridad por parte de este Bloque de que se mantenga ese otro 10% del inciso b) de modificación al buen pagador, porque el sector agropecuario a través del tiempo ha pagado bien, pero mirando el presupuesto y el cálculo de recursos fundamentalmente con todos los montos que van a aparecer y de lo cual depende en grado sumo este presupuesto la pregunta es: ¿el sector agropecuario estará en condiciones de pagar el año que viene? Esa es la razón por la cual llegamos a un aumento del 24% tratado en general pero con excepciones, o estos elementos a eliminar de la ordenanza Impositiva. Dentro del artículo 52° como este Bloque lo ha hecho siempre pide que se elimine lo del servicio medido de agua corriente. Tenemos y lo tiene todo el HCD los informes donde al 24 de octubre había un total de 11.660 conexiones de agua corriente, y solamente colocados 3.530 medidores que faltó la información sobre si los 3.530 estaban todos computarizados es decir si se los estaba midiendo, con lo cual menos del 30% o el 30% son los contribuyentes que pagan servicio medido cuando el 70% tiene una base de imposición mejor o no tiene base de imposición y paga un importe mucho menor. Asimismo este Bloque va a pedir la eliminación del artículo 65 y 76 de la ordenanza Impositiva referida al arancelamiento. Nosotros estamos convencidos Sr. Presidente que este arancelamiento tiene que existir. Hoy en un presupuesto general de Bolívar de 65 millones pero al cual le tenemos que restar dos millones y medio de uso del crédito, tenemos un presupuesto de 63 millones con un gasto en Salud que llega a 25 millones es decir toca por primera vez el 40% del presupuesto de gastos de la Municipalidad. Y este es un llamado de atención que ya el año pasado lo habíamos comentado. Por eso este Bloque pide la eliminación de los artículos 75 y 76 pero no porque no esté de acuerdo, no está de acuerdo en la forma que se ha implementado, necesita reglamentación al igual que el otro aspecto que pide este Bloque que es el Hospital Abierto que también tiene que salir reglamentado. Ambas cosas reglamentadas. Sé también que al no aprobarse esto al menos de mi parte, provoca un déficit en el presupuesto al bajar las tasas y sobre todo quitarle al hospital esa posibilidad de cobro. Yo invito a este Cuerpo y a Ud. en forma particular para poder tratar a la brevedad un expediente, una ordenanza, donde se establezca correctamente un arancelamiento que respete a aquellos que no tienen recursos, pero que esté bien implementado, que aquellos que tienen obra social, prepaga, etc. paguen lo que corresponde; y que aquellos que no tienen cobertura y que están concurriendo en gran cantidad al Hospital van a tener que empezar a pagar en la medida de sus posibilidades los servicios que presta el hospital. Porque sino y esa es la sensación o por lo menos el problema más importante que plantea este Bloque, el día de mañana le puede llegar a faltar la atención a los que no tienen recursos y este Bloque bajo ningún punto de vista puede apoyar algo de esa naturaleza. Quiere decir que se apoya pero con una reglamentación. Este Bloque está dispuesto a tratarlo este mismo mes de enero para que a partir de febrero pueda cobrarse como corresponde. También Sr. Presidente este Bloque va a establecer que se mantengan los valores en el artículo 40° respecto de las guías de Hacienda. Hace un año para dar algunos ejemplos que algunos tendrán mejores que yo, un ternero gordo se venía a 4,50; hoy se vende a 3,33. En algunos lugares hasta se están regalando los terneros porque no pueden criarlos y nosotros vamos a cobrar la Guía. Creo que no debe tener aumento, que se deben mantener los valores del año pasado y si la actividad mejora entonces estamos en otras condiciones. Por otro lado el sector agropecuario es mucho lo que aporta Sr. Presidente al presupuesto. Siempre lo hizo pero deberíamos tener un poco de consideración en este momento en que su situación no es la de siempre. Y



respecto de la tasa de S. Sanitarios, servicio medido también es una tasa que rinde mucho pero evidentemente es una tasa que va a tener posibilidades de seguir cobrándose no nos olvidemos que en una o dos cuotas desaparece lo que se cobra por medidor, en el cálculo de recursos no se detalla cuanto se recauda por medidores y está incluido dentro de la tasa del ejercicio. Por ahora son estas las apreciaciones: aprobación en general de las tasas en un 24%, dejando de lado el servicio medido en el artículo 52º, eliminándolo y en el artículo 40º que la Guía de Hacienda se siga cobrando con los mismos valores que hasta ahora.” -----

El Concejal Dr. FLORES (FPV): “Sí, gracias. Buenas tardes Sr. Presidente. Bueno este Bloque dentro de la línea de análisis que realizado en anteriores evaluaciones relacionadas con el presupuesto del año venidero. Hemos tratado de mantener la misma línea de pensamiento y pensar que la Municipalidad es una institución que debe seguir funcionando, a la cual tenemos que respaldar y apoyar en su accionar porque es muy importante para nuestra comunidad que así sea, y que con el devenir de las distintas situaciones socioeconómicas ha pasado a ser uno de los principales elementos proveedores de servicios, de hecho como así corresponde, y también de trabajo lo cual en nuestra comunidad es muy importante. Pero no podemos dejar en todo esto de analizar la situación y la realidad que se ha ido viviendo en el mundo en primer lugar, en nuestro país, en nuestra provincia y en particular en Bolívar. Entonces vemos a la Municipalidad como una empresa, pero como una empresa de hondo contenido social a la cual debemos respaldar, debemos apoyar pero más que nada sobre todo debemos apoyar a la gente de Bolívar que sin ninguna duda está inmersa en la misma problemática que todo el mundo, y en particular de nuestro país y nuestra provincia. Si analizamos qué evolución ha tenido durante el año 2008 el aspecto inflacionario llegamos a la conclusión que de las distintas posturas, desde las oficiales a las privadas se ha llegado a una inflación que ronda entre el 23 y 25%. Si vemos el incremento que han tenido los sueldos durante este año 2008 vemos por ejemplo que un sueldo rural ha tenido un incremento de un 30%, un empleado de comercio un 20,95% y los empleados municipales han tenido un aumento de un 25% distribuido en aumentos parciales de un 5% el mes 3, 5 y 7; un 3% el mes 8, el mes 9 y un 4% el mes 11 redondeando un 25%. Esto es lo que ha pasado con la gente en la cual tenemos que pensar y a la cual tenemos que tener en cuenta cuando hacemos un análisis de incremento de tasas. Traigo a colación también qué ha sucedido con las tasas de la Municipalidad de Bolívar desde diciembre de 2007 a la fecha. En diciembre de 2007 se aprobó un aumento de tasas de un 13%, recuerdo que este porcentaje fue propuesto por este Bloque del FPV cuando desde el oficialismo había una propuesta de un 20 y un 50%. En el mes de enero ante este incremento de tasas el Sr. Intendente con una actitud que le corresponde porque está dentro de sus posibilidades y derechos, disminuye en un 10% el beneficio que tenían los buenos pagadores de un 20 a un 10%. En consecuencia tenemos 13 y un 10 que se suma, en algunos de los vecinos. El 14 de mayo de 2008 se aprueban nuevamente aumentos de tasas y hay dos propuestas: una del 18% de nuestro Bloque y del 28% que fue aprobado por la Mayoría del Bloque Radical y del Bloque BIP. Esto es lo que ha habido de incremento hasta mayo. Tenemos un aumento en consecuencia de un 50% en 5 meses, de diciembre a mayo. Si pensamos que la propuesta del DE es incrementar un 50% más tendríamos en un año aproximadamente alrededor de un aumento del 100%, situación está que fundamentada en lo que veníamos diciendo nosotros no compartimos, pensamos que el incremento de tasas tiene que tener otro valor que esté rondando el 25% que es lo que consideramos que se relaciona con la inflación y con las posibilidades de pago. Nosotros tenemos en claro que las tasas al ser pagadas por empleados municipales la terminan pagando con el incremento que les genera el DE, relacionando como es habitual en el DE el aumento de las tasas con el aumento de sueldos, situación ésta que no compartimos. Creemos que el DE debería tener alguna estrategia que se desenganche de las tasas para tener mayor cantidad de recursos como para de esta manera poder pagarle a los empleados sin tener necesariamente que aumentar las tasas. Entonces nuestro Bloque adhiere a



la propuesta del Bloque BIP de un incremento de un 24% y compartimos plenamente la propuesta que ha hecho el Bloque BIP con relación a los artículos 75 y 76 relacionados con el arancelamiento hospitalario, creemos que esto debe ser discutido en profundidad porque es un tema muy importante. Apoyamos la supresión de esto para volverlo a tratar cuando el Sr. Presidente lo crea oportuno, estamos a disposición del Sr. Presidente para analizar este tema a la brevedad posible. Y también compartimos el tema de las guías por esto que decíamos, la gente de nuestra comunidad, del campo, se ve castigada de distintas maneras, nos parece que la municipalidad debe hacerse solidaria con la gente del campo. En consecuencia nuestra propuesta se adhiere a la realizada por el Concejal del BIP, o seas un 24 por ciento de tasas, supresión de los artículos 75 y 76 y adhesión al no aumento de las guías del artículo 40. Por ahora nada más Sr. Presidente.” -----

--

El Concejal Sr. IBAÑEZ (PJ): “Gracias Sr. Presidente , se ha hablado bastante en la Comisión de Presupuesto y se coincidía bastante entre todos los Concejales que estábamos allí reunidos de la difícil situación que se está atravesando a nivel país por distintos factores económicos y lo que eso también implicaría en la parte social y también hay una situación bastante complicada y difícil que es la caída en las ventas en todos los comercios como así también las medianas empresas que han caído entre el 15 y 20% en las grandes ciudades y entre un 30 y 40% en ciudades con actividad agropecuaria como la nuestra. Creemos Sr. Presidente que esto hay que tratarlo con una total responsabilidad que nos toca desde este HCD una vez más y en eso coincidimos que sería importante relacionar al DE con el HCD, cosa que no ha pasado prácticamente en este último tiempo y porqué no decirlo prácticamente en esta gestión, el intendente Simón cuando nosotros decíamos en más de una oportunidad lo importante que sería tener una política salarial y realmente lo han manifestado los Bloques que nos precedieron en la palabra respecto de los aumentos que ha habido en las tasas respectivas y también la alta cobrabilidad que hay en algunas tasas como la tasa Vial que ronda el 80 por ciento. Lamentablemente se sigue poniendo por delante al empleado municipal pero del presupuesto un 56,62 por ciento es lo que lleva los gastos en salarios y vemos que es un gasto importante pero también decimos desde este Bloque, y lo ha manifestado en la Comisión de Presupuesto nuestro Presidente de Bloque el Concejal Rossi, lo importante que era gastar lo justo y lo necesario y tener políticas claras y prioritarias en el gasto cosa que poco hemos visto en estos tiempos de crisis de parte del DE. Cuando existe una crisis como la de este momento, se aumentan las tasas. Nosotros creemos Sr. Presidente y lo hemos analizado de acuerdo a los aumentos que ha habido en varias áreas de distintos municipios que adherimos a la moción del Bloque BIP de un 24 por ciento de aumento, más la eliminación de los artículos 75 y 76 porque creemos que esto debe estar separado del tratamiento de una ordenanza impositiva, porque el arancelamiento debe tener una reglamentación que no ha sido elevada a este HCD. Por lo tanto este Bloque asume el compromiso de tratarlo cuando se eleve correctamente más allá de cuál sea la votación positiva o negativa de este Bloque. También coincidimos en el no incremento del artículo 40 para el sector rural por los motivos que los otros Bloques han expuesto y también el artículo 52 en virtud que solamente se llevan colocados un 30 por ciento de los medidores domiciliarios y lo que la Municipalidad ha recaudado es mucho más que eso, por lo tanto creemos que se deben colocar todos los medidores domiciliarios más allá de que en otra votación este Bloque tuvo otra postura asumiendo en su oportunidad el pedido al DE para que colocara en tiempo y forma los medidores y como no ha ocurrido aún esta es nuestra postura.” -----

El Sr. Presidente solicita al Concejal Cr. RIVAS concrete un articulado. Así se hace. RIVAS: En el artículo 52 es la eliminación del segundo párrafo.” ERRECA: “Exactamente. Falta el despacho del Bloque de la UCR.” -----

El Concejal CARBALLO LAVEGLIA: “Nosotros hemos venido evaluando el presupuesto desde que fue elevado al HCD, y sabemos que fue elevado en tiempo y forma lo que nos permitido tratarlo durante mucho tiempo, más de 45 días para



analizarlo. Este año si uno puede verlo, el Hospital se va a llevar como decía el Concejal Rivas, casi el 40% cuando el año pasado estaba en el 32%, de 17 millones que estaba estimado gastar este año, el año que viene se estiman 25 millones de pesos. A su vez el municipio como bien lo manifestaba el Concejal Flores, ha sufrido la crisis que ha sufrido el país que no fue por supuesto producto de este municipio Sr. Presidente, y acá el Concejal Flores hacía un análisis de lo que habían aumentado las tasas en 5 meses. Esto es una cuestión matemática. En 5 meses hubo un aumento de tasas pero desde el 1° de enero de 2007 no se aumentaban las tasas, por lo tanto el municipio desde el 1 de enero de 2007 hasta el 1 de enero de 2008, perdón del 2009, aumentó las tasas nada más en un 41%, en dos años Sr. Presidente. Esto significa que por una vez coincidimos con el INDEC, porque no ha sido un aumento de tasas que superó el 1,5 mensual cuando todos sabemos que la inflación ha sido totalmente mayor mes a mes, prácticamente del doble. Más allá de eso Sr. Presidente vamos a acompañar a lo manifestado por el resto de los Bloques. Como decía en la Comisión de Presupuesto a la cual el bloque de la UCR asistió a las 14 reuniones que hubo y no así el resto de los Bloques que algunos no fueron a más de 7 reuniones, se pudieron hablar todos estos temas y en realidad se trató de llegar a un consenso en cuanto al porcentaje del aumento de tasas, teniendo en cuenta varias situaciones como hablaban el resto de los Concejales: la crisis, la caída de los precios en cuanto al agro y muchos factores más, como también el incremento de los insumos, de los salarios para el personal municipal y ahí a veces se manejaban porcentajes mayores al 24%, hasta el 35 llegamos a pensar que era un número bastante adecuado. Pero más allá de acompañar en este 24% vamos a hacer algunas salvedades o modificaciones. Vamos a aprobar el artículo 52° en su forma original, vamos a aprobar los artículos 75 y 76 porque estamos convencidos, más allá de la interpretación del Concejal Rivas de tratarlo pronto y de reglamentarlo hace años que venimos insistiendo no sólo con el arancelamiento del Hospital, quizás en otra oportunidad no tuvimos eco para llevarlo adelante en cuanto al resto de los Bloques, este año lo empezamos a hablar en especial con el Concejal Rivas y como le decía no solo estamos totalmente de acuerdo con el arancelamiento sino con el Hospital Abierto. Pero en esta oportunidad los artículos 75 y 76 los votamos positivamente, entendemos es una manera de solidarizarse con los que menos tienen, cuando hablamos muchas veces de solidaridad, es una manera de solidarizarse con los que menos tienen desde el municipio cobrando a aquellos que pueden pagar y hoy no lo hacen. Y vamos a introducir también así como apoyamos el 24% del aumento de tasas, vamos a introducir el artículo 40 el 24%. Nada más Sr. Presidente.” -----

El Concejal Sr. IBÁÑEZ (PJ): “Gracias Sr. Presidente los dichos del Concejal CARBALLO merecen alguna aclaración respecto a los Concejales que no hemos estado concurriendo a todas las reuniones de Presupuesto, lo manifestamos más de una oportunidad, lo manifestó nuestro Presidente de Bloque, que a veces a las 13 horas se vería dificultada nuestra presencia por razones laborales. Por ese motivo no hemos concurrido y no quiere decir que no se haya tratado con la seriedad del caso. Y respecto del arancelamiento hospitalario y el Hospital abierto se ha manifestado en muchas oportunidades que debería ser tratado es cierto pero nunca ingresó un proyecto acorde. Hoy ingresa un proyecto agarrado de los pelos a nuestro entender.” El Sr. Presidente: “Quiero solamente informarle Concejal que en los archivos de este H. Cuerpo se encuentra un expediente del año 2002 de Hospital Abierto con toda la reglamentación.” -----

El Concejal Cr. CRIADO (UCR): “Gracias Sr. Presidente sin perjuicio de otras consideraciones que haremos más adelante quiero referirme a lo que acaba de decir el Concejal Ibáñez, me parece que no está, que todo argumento o motivo es valedero para asistir o no a la Comisión, lo que no podemos aceptar livianamente es que se hable que un horario como el de las 13 horas como mencionó, impida el funcionamiento. Debo recordarle Sr. Presidente que muchas veces los Bloques de la oposición han pedido reunirse con el DE casualmente en horas del mediodía, ahora en este caso no podían. Entonces primero que las comisiones del HCD, no



dice el reglamento que tenemos que funcionar a las 20.30 o 21 o 22 o cuando a los Concejales se les antoje venir, debe funcionar cuando la presidencia de la Comisión establece que debe hacerlo y además quien está en uso de la palabra hace 12 años que está en esto de la política con una breve interrupción de 4 años en la Secretaría de Hacienda. Es la primera vez que hay un problema con horarios de la comisión, es un hecho inédito y lamentablemente de este problema nos enteramos ahora porque lo podríamos haber solucionado. Lamentablemente lo hemos ya dicho las comisiones no trabajan como corresponde por lo menos en este caso particular y en este tema la comisión de Presupuesto, porque fíjese que estamos ahora definiendo despachos y viendo qué hacemos, quiere decir que hace 45 días que estamos con el presupuesto, la fiscal y la impositiva en la mano y no avanzamos absolutamente nada, si esta sesión la hubiéramos hecho al día siguiente del ingreso del presupuesto estaríamos exactamente igual, porque estamos hablando de aumento de tasas y no hay fundamentaciones por más que se diga, las quisiera saber, que se diga de qué partidas se van a disminuir los fondos que necesariamente tendrá que disminuir el DE en el presupuesto, entonces no sé verdaderamente para qué tardamos 45 días para tener esta sesión, creo que en los años sucesivos si se mantiene esta mecánica deberíamos ingresar el presupuesto el 30 de octubre y tratarlo el 1º de noviembre así nos evitamos 45 días de estar hablando de cualquier cosa menos de lo que tenemos que hablar.” -----

FLORES: “Es una lástima que el Presidente de la Comisión de Presupuesto se incomode. Este es un acto democrático, el votar o aprobar una postura, no tiene porqué molestarse o incomodarse, esto es el ejercicio de la Democracia. Si habitualmente por razones numéricas la situación no era así es un tema, pero ahora se da de esta manera y en otras oportunidades se ha votado otra cifra y hemos estado trabajando desde que estuvo en nuestras manos el presupuesto dentro y fuera de la Municipalidad. Esto lo hemos hecho y sé que muchos otros Concejales han trabajado de la misma manera incluido los radicales, porque hemos discutido los temas planteando posiciones distintas con respeto y disenso. Así que es una lástima que se incomode, me parece que no se justifica. Y sí tenemos otras experiencias, el presupuesto del año pasado llegó encima de la fecha de tratamiento, son cosas que pasan; inclusive en otra oportunidad lo tratamos antes que asumieran los otros Concejales y pusimos voluntad y lo hicimos, esto es un ida y vuelta. Conformamos un grupo colegiado elegido por la gente para tratar que la vida de ellos sea mejor, no estamos en una competencia de poder, nosotros pensamos de esta manera con absoluta y total buena fe, esto no es una confrontación en contra del DE ni de los Concejales Radicales, sino están de acuerdo tienen el derecho de votar y opinar, y nosotros también pero esto no tiene porqué dar lugar a incomodidades o situaciones de tensión. Los que no pudieron concurrir ha sido por algún motivo, de hecho han estado trabajando y el tema ha sido analizado. Quería aportar esto en aras de la concordia y el diálogo y no de la confrontación que me parece que no lleva a ningún lado. Gracias.” -----

RIVAS: “Yo más que nada quería insistir Sr. Presidente con este tema del arancelamiento, porque esta cifra que he tirado sin dudas están elaboradas sobre la base de que el Hospital tiene que estar arancelado. Y yo creo que si se saca un arancelamiento como debe ser, si se es más prolijo de lo que es hasta la fecha en el cobro y uso de las obras sociales y prepagas, se va a recaudar mucho más de lo que preveía este presupuesto para el arancelamiento por eso vuelvo a insistir Sr. Presidente, de la necesidad de poder tratar este tema si fuera posible en el transcurso del mes de enero, no quiero romper ninguna vacación ni ningún proyecto pero creo que a más tardar el 1º de febrero debiera estar el arancelamiento y el hospital abierto en funcionamiento. Gracias.” ERRECA: “Reitero, los invito a ver el expediente que se encuentra en archivo en este H. Cuerpo desde el año 2002 y desde esta Presidencia no hay ningún inconveniente en tratarlo cuando Uds. lo deseen, también sería interesante analizar proyectos alternativos en concreto.” -----



Acto seguido, se da lectura por Secretaría a la moción del Concejal RIVAS. Sometido a votación este Despacho, se registran nueve (9) votos (BIP – PJ – FPV). Luego el Sr. Presidente somete a votación el despacho del Bloque UCR, obteniéndose siete (7) votos (UCR). Queda así aprobada en Mayoría y sancionada la siguiente: -----

= ORDENANZA PREPARATORIA =

**ARTICULO 1°:** Incrementense en un veinticuatro por ciento (24%) en general las tasas, con respecto a la Ordenanza Impositiva vigente con las siguientes excepciones: -----

**ARTICULO 40°:** Los valores de las guías permanecen sin aumento, manteniendo los valores vigentes.

Se eliminan los ARTICULOS 75° y 76°

Se elimina el segundo párrafo del ARTICULO 52° correspondiente al servicio medido.

**ARTICULO 2°:** De forma

**EXP. N° 5937/08: (DE):** Proy. Ord. PRESUPUESTO ejercicio 2009. Los Bloques emitirán despacho en el Recinto. El Concejal Cr. RIVAS (BIP): “Gracias Sr. Presidente. Cuando me detuve a estudiar la ordenanza del Presupuesto para el ejercicio 2009 traté de recordar algunos conceptos que emitió el Sr. Intendente en la inauguración de las Sesiones Ordinarias, que compartí plenamente y que le hice saber que estaba totalmente de acuerdo y con la idea de poder trabajar. Algunos de los puntos fueron las viviendas sociales es decir aquellas viviendas que pudiéramos hacer desde la municipalidad, el tema Salud que lo repitió en varias oportunidades en su discurso porque evidentemente le había dado mucha importancia y así lo demuestra la actual situación del Hospital de hoy que podrá tener dificultades, podrá haber falta de enfermeras, se podrán haber cometido errores pero lo he recorrido el último tiempo y es uno de los logros de este gobierno, y es un Hospital de excelencia. También habló del Plan Estratégico de Desarrollo Local, habló de Seguridad; de Política Salarial; de trabajar en conjunto con el HCD y dejar de lado rencores, etc., etc. Sabemos que durante el año el intendente tuvo problemas personales, salud pero se quedó en el tintero un montón de cosas que dijo que debíamos hacer y que este Bloque estaba y está dispuesto en lo que le resta de mandato de poder empezar en un Bolívar mejor no interesándole los réditos políticos de ningún tipo. Entrando al presupuesto en primer lugar el gasto en salud que es el que preocupa, me remito a lo que dije antes al respecto, de 63 millones, 25 millones es decir el 40 por ciento es Salud. Me voy a referir a la Secretaría de Obras Públicas porque ahora la conformación del RAFAM hace que lo veamos por Secretarías. Lamentablemente el año anterior parte de la oposición votó con el oficialismo la aprobación del artículo 8, razón por la cual no estamos tratando compensaciones porque se le permitió al DE compensar y no lo solo el hecho de compensar porque de alguna manera el 121 le permite al DE, pero el hecho es que perdimos conocimiento de la composición del presupuesto, es decir se han hecho modificaciones presupuestarias que este Cuerpo no las conoce, o las conoce a través de las ejecuciones presupuestarias que ya no vienen impresas, que para muchos Concejales es mucho más difícil leerlas y donde tenemos ciertas dificultades. También debo decir que este sistema del RAFAM se está cumpliendo en parte nada más, se cumple en lo financiero pero va mucho más allá, el RAFAM habla de inversiones físicas que las vimos en el proyecto 2008 pero no vimos ninguna ejecución. En la Secretaría de O. Públicas nos encontramos con dos aspectos muy importantes que son la Tasa Vial o el mantenimiento vial, y Obras Sanitarias. Vial se va a recaudar de tasas 6.630.000 más 800.000 de la ley 13010 de caminos de tierra provinciales que hacen un total de 7.430.000 con un gasto de 5.168.000. Por otro lado y no formando parte también aparece lo del Canal Artola que se hace con transferencias no el uso del dinero del tesoro municipal. Acá me voy a detener en un aspecto que si nos remontamos en el origen, se trata de un proyecto del radicalismo que luego fue abandonado, vuelto a traer por otros Bloques, que es la Comisión Vial Sr. Presidente. Yo he tenido la suerte de recorrer en esta oportunidad unas cuantas



instituciones antes de sentarme a hacer los números que hice. En la mayoría de las instituciones relacionadas con productores agropecuarios me dijeron porqué no vuelve la comisión Vial, una comisión muy querida por el sector agropecuario, que no le cuesta nada al DE, es ad honorem. Yo voy adelantando algo que es mi idea para abril del año que viene, cuando tenga que nombrar a los Mayores Contribuyentes de este Bloque voy a pedir una terna a los sectores productivos, es decir voy a sentar cerca de mi banca a aquellos que les duele la tasa Sr. Presidente, los que tienen que pagarla, y no a los representantes políticos de cada Bloque. Respecto de la obra pública, tendremos que hacer los ajustes necesarios y acá empiezo a contestarle un poco al Concejal Criado, porque no me olvido del artículo 31 de la LOM donde no podemos aprobar ni ejecutar un presupuesto con déficit, ya lo sé. Si doy menos tasas evidentemente tiene que haber alguna modificación, que en parte de eso se estuvo trabajando en la Comisión de Presupuesto y Hacienda de ver cuáles eran las partidas que podían tener alguna disminución en su ejecución. Yo digo que se revise la obra pública, hay obras que evidentemente no debieran llevarse adelante y después recorrer el presupuesto. Y lo dije, y quiero que no se tome como una posición demagógica de mi parte, lo dije en la Comisión de Presupuesto: si es necesario revisar o suspender el aumento al DE y a las remuneraciones de los Concejales de este Cuerpo habrá que pensarlo Sr. Presidente. Y vuelvo a repetir que no se trata de una posición demagógica, tenemos que llegar a un presupuesto que sea pagable por la actual situación de los contribuyentes de Bolívar, que no es buena, que es peor de la que teníamos hace un año, entonces tendremos que tocar todos los gastos que sean necesarios para poder llevar adelante un presupuesto como corresponde. El total del presupuesto son 65 millones pero el genuino ya lo dije hoy son 63.500.000. Lo del artículo 8, lo repito, no aprobarlo porque nos hemos rasgado las vestiduras hablando de los súper poderes del gobierno nacional y esto, salvando las distancias, son súper poderes porque es la renuncia de facultades de este Cuerpo en manos del DE. Como consecuencia no conocemos las compensaciones de excesos, las conoceremos posiblemente si se tiene que hacer uso a resultado de ejercicio. La ejecución del presupuesto la tenemos al 30 de setiembre y estamos aprobando un presupuesto 2009 no conociendo la ejecución de un 25 por ciento del actual lo cual genera también un problema bastante importante, diría que tal vez el próximo ejercicio no me encuentre acá seguramente será así, pero debiera tenerse aunque sea la posibilidad de conocer datos de la ejecución por lo menos al mes de octubre. La coparticipación prevista es de 25.885.000 pero hay novedades que puede ser incrementada. Yo sé también porque he estado en Contaduría y he estado en la Secretaría de Hacienda que no es lo mismo que llegue la segunda quincena de diciembre. El gasto en personal asciende al 57 por ciento. Evidentemente acá tengo que repetir lo que he dicho siempre, de este DE, que no hubo una política salarial. Esto se vio acompañado de un sindicato débil que no supo imponerse en los momentos correspondientes y tomar las medidas necesarias para que fueran respondidas sus necesidades salariales. Entonces ante una política salarial baja se seguían los nombramientos. Hoy por primera vez y debo reconocerlo, si bien es cierto figuran en el detalle de sueldos individuales, pero los 127 cargos vacantes no se encuentran presupuestados. Y una pequeña cosa que también Sr. Presidente a cuestiones de decoro, de ética, no es posible que el DE, que los integrantes del DE estén cobrando el ticket canasta, esto es una remuneración casi alimentaria, no es ni ético ni solidario, razón por la cual debieran dejar de cobrarlo. Hay un tema que ha motivado un par de veces algún proyecto mío como es la presión de agua en los barrios, ya estamos en diciembre, los barrios están muy mal sin agua; se hizo sí alguna obra pública en algunas viviendas donde se mejoraron los baños y demás pero no les llega el agua. Otro aspecto muy importante que he planteado es que seguimos estando sin un contrato de concesión de A. Público Sr. Presidente. Hoy no sabemos cuánto gasta la Coop. Eléctrica y cuánto recauda en este tema. Puede estar beneficiándose en demasía o pueden estar perdiendo. Hasta tanto no armemos un nuevo contrato... tal vez debamos cambiar la base de imposición, pero no importa hagámoslo de nuevo.



Por último la deuda flotante de 300.000 no creo que llegue a ese importe, el DE tiene los fondos suficientes, y la Deuda Consolidada en 514.000 pesos. Es de hacer notar lo muy bajo del gasto de este Cuerpo que pudiendo llegar al 3 por ciento únicamente llega al 1,47 por ciento. Existe un déficit en la elaboración de este presupuesto Sr. Presidente, en razón de que el total de los ingresos es de 63 millones y los gastos son de 65 millones, es un déficit de 1.557.000 que corresponde al 1,53 por ciento del total, pero lógicamente tiene la financiación del uso del crédito por 2.300.000 aplicándose esos 742.767,32 con lo cual queda compensado. Como dije habrá que hacer una reasignación de muchas partidas como se conversó en la comisión y otras y reclamar Sr. Presidente de los foros que los pueblos del interior no pueden seguir con el régimen de coparticipación como se encuentran en este momento. Pero no podemos hacer la fácil que hace el Gobernador de la provincia de aumentarle los impuestos al gobierno provincial, la provincia de Buenos Aires y este es un distrito rural, representa el 70 por ciento de la ganadería del país, representa el 60% del trigo y más del 30% de la cuenca lechera. Nuestros diputados nacionales y provinciales tienen que hacerse eco del tema sino nos convertimos en un verdadero país federal con una distribución como corresponde de los fondos lógicamente en principio la provincia y después los municipios vamos a estar en estos cuellos de botella que lo único que nos queda es aumentarla las tasas a los habitantes pero en este momento no le podemos aumentar las tasas en la medida que quisiéramos, porque este otro es el aspecto que quiero decir: este otro aumento que ha planteado el DE no es desmesurado, es un aumento que correspondería dada la situación en la que se encuentra el presupuesto. Pero claro nosotros los Concejales tenemos que ponernos un poco haciendo equilibrio entre lo que es la necesidad de financiamiento municipal y lo que es la situación de nuestros contribuyentes. Los contribuyentes de Bolívar no tienen capacidad de pago de elevadas tasas. Nada más Sr. Presidente. Gracias.” ---

-----  
El Sr. Presidente: “Cual es su propuesta.” RIVAS: En base al artículo 31 de no aprobar presupuesto con déficit y en base al aumento de tasas otorgado, en base a eso deberá ser ajustado el presupuesto. Sobre esa base apruebo este presupuesto.”

ERRECA: “Sino me equivoco entiendo que el Presupuesto debe ser reformulado por el DE quien es el responsable del gasto. Por lo cual no estaríamos en condiciones de aprobarlo en este momento. Si es así el expediente vuelve a Comisión para su remisión al DE, quien con los recursos hipotéticamente aprobados en esta Sesión deberá efectuar los recortes en los gastos y las prestaciones de servicios correspondientes.” El Concejal CRIADO: “Gracias Sr. Presidente sugiero si los demás Concejales están de acuerdo que por Secretaría se gire el Presupuesto al DE mañana, habida cuenta que tenemos muy poco tiempo para que ingrese a la Comisión y luego lo giremos.” ERRECA: “Actuamos de esa forma, por Secretaría se girará al DE si estamos de acuerdo.” -----

EXP. N° 5939/08: (FPV): Minuta solicitando al DE construcción de veredas en la plaza Roca de Urdampilleta. Con despacho favorable sometido a votación es aprobado por Unanimidad quedando sancionada la siguiente: ----

= RESOLUCION N° 51/2008 =

ARTICULO 1°: Dirigirse al Sr. Intendente Municipal Dr. Juan Carlos Simón para que a través de la Dirección de Obras Publicas arbitre los medios para la construcción de veredas en las diagonales de la Plaza Roca de la localidad de Urdampilleta.

ARTICULO 2°: Comuníquese, regístrese y archívese. -----

EXP. N° 5941/08: (BIP): Proy. Ord. Modificando Ordenanza 31/84 (Comisión de la Vivienda). Con despacho favorable sometido a votación es aprobado por Unanimidad quedando sancionada la siguiente: ----

= ORDENANZA N° 1981/2008 =

ARTICULO 1°: Modifícase el Art. 1° de la Ordenanza N° 31/84, el que quedara redactado de la siguiente manera: “Art.1º: Crease una comisión permanente de



la Vivienda, integrada por dos representantes del D.E, un Concejal de cada Bloque o quien éste designe para representarlo, dos de las Comisiones ínter barriales, dos asistentes sociales nombradas por el Centro de Asistentes Sociales y/o Asociación (Que las agrupe), uno por el centro de Profesionales de Ingeniería o centro que los agrupe, y bajo la Presidencia del Intendente Municipal, o quien este designe para que lo reemplace personalmente”.

**ARTICULO 2°: Comuníquese, regístrese y archívese**

**EXP. N° 594408: (DE): Proy. Ord. convalidando convenio con el Ministerio de Desarrollo Social Bonaerense y el Jardín Maternal. Con despacho favorable el Bloque BIP emitirá despacho en el Recinto. El Concejal RIVAS adelanta el voto favorable. Sometido a votación es aprobado por Unanimidad quedando sancionada la siguiente: -----**

**= ORDENANZA N° 1982/2008 =**

**ARTICULO 1°: Convalídase el Convenio de Cooperación celebrado entre el Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia de Buenos Aires de la Provincia de Buenos Aires y la “Municipalidad de Bolívar”, en adelante “LA INSTITUCION”, a cargo del Jardín Maternal Municipal “Alicia Moreau de Justo”, el que tendrá una duración de doce (12) meses a partir del 1° de Enero de 2008, prorrogable por igual período por decisión unilateral del MINISTERIO. Dicho Convenio subvencionará la atención de cincuenta niños de ambos sexos de 0 a 5 años. Provenientes de familias con Riesgo Ambiental que necesiten de este aporte para atender a la formación y crianza de sus hijos. El mismo expresa: -----**

#### **CONVENIO DE COOPERACIÓN**

Entre el Ministro de Desarrollo Social de la Provincia de Buenos Aires, Lic. Daniel Arroyo con domicilio en calle 55 N° 570 de la ciudad de La Plata, en adelante “EL MINISTERIO” y la “Municipalidad de Bolívar”, representado en este acto por el Sr. Intendente Municipal Dr. Juan Carlos Simón, con domicilio en la calle Belgrano N° 11, de la localidad y partido de Bolivar, en adelante “LA INSTITUCIÓN”, a cargo del Jardín Maternal “Alicia Moreau de Justo”, sito en la calle General Paz N° 400 y Edison, de la localidad y partido de Bolivar respectivamente, se acuerda celebrar el presente Convenio, sujeto a las siguientes cláusulas.-----

**PRIMERA: “EL MINISTERIO” subvencionará la atención gratuita de Cincuenta (50) niños de ambos sexos, de 0 a 5 años de edad, provenientes de familias con Riesgo Ambiental que necesiten de este aporte para atender a la formación y crianza de sus hijos. La subvención mensual por cada niño será de Pesos Ciento Sesenta y Ocho (\$168,00), monto que permanecerá invariable hasta que “EL MINISTERIO” disponga su modificación por Resolución fundada. El pago de las subvenciones será efectuado en forma bimestral, estableciéndose que las subvenciones que no se cubrieren en el bimestre, serán descontadas de los importes que se abonen en el bimestre siguiente. La Institución deberá abrir una cuenta bancaria a su nombre con dos firmas, donde se depositarán los fondos provenientes de estas subvenciones. Para el supuesto que los montos recibidos bimestralmente sean iguales o mayores a los veinte mil pesos (\$20.000.-), ésta deberá ser una cuenta corriente y destinada exclusivamente a las operaciones realizadas con dichos fondos.-----**

**SEGUNDA: La Institución queda obligada a admitir aquellas solicitudes de ingreso que emanen de la DIRECCIÓN ASISTENCIA ALIMENTARIA, las que no podrán exceder del 10 % de las subvenciones conveniadas. Asimismo se obliga a ingresar, existiendo vacantes, a todo niño que reúna los requisitos de admisión, priorizando la incorporación de hermanos al mismo establecimiento, cuando existiere igualdad de problemática social, a los fines de promover la estructuración familiar. La Institución deberá admitir el ingreso cuando éste sea requerido, hasta cubrir un 10% de la población subvencionada, de todos aquellos niños discapacitados leves, psíquicos y/o motores que reúnan los requisitos de admisión-----**

**TERCERA: La Institución funcionará los doce meses del año, de lunes a viernes, con jornada completa, debiendo ajustarse el horario de funcionamiento de 7 a 17 horas. Este horario**



podrá modificarse con la debida justificación, de acuerdo a los requerimientos de cada comunidad, atendiendo las reales necesidades de las familias y priorizando la atención en el contraturno de los establecimientos escolares. Se dispone de quince (15) días al año para vacaciones del personal, desinfección, refacciones menores, etc. El receso deberá ser comunicado al menos con sesenta (60) días de anticipación, a la DIRECCIÓN ASISTENCIA ALIMENTARIA, previa comunicación al grupo de padres, que deberá dar su conformidad por escrito.-----

-----  
**CUARTA:** La Institución queda obligada a: a) Propiciar al desarrollo armónico de la personalidad de los niños y de su valor como seres humanos individuales y únicos, como proyección social.

b) Atender a la formación integral de los niños, brindándoles estimulación temprana, apoyo escolar, efectuando el control y seguimiento de la asistencia a los establecimientos escolares a los que concurren en contraturno.

c) Orientar y canalizar las posibilidades expresivas de cada niño, promoviendo pautas de socialización acordes con la edad.

d) Promover la participación de la Comunidad y la de los padres de los niños en la Institución, de modo que se permita la realización de una tarea coordinada e integradora, tendiente a superar la situación concreta que los convoca y los lleve a ser protagonistas en el servicio que se brinda a sus hijos.

e) Organizar actividades tendientes a lograr el ajuste social del niño con su familia y de ésta con la comunidad, debiendo realizar acciones dirigidas a la concreción de los proyectos comunitarios.

f) Proveer en forma adecuada alimentación (desayuno y almuerzo o almuerzo y merienda), respetando las necesidades nutricionales de cada grupo etáreo, de conformidad a las especificaciones contenidas en el Programa Jardín Maternal y/o Casa del Niño.

g) Implementar acciones de prevención en salud y llevar el control del calendario de vacunación, debiendo ello constar en el legajo individual de cada niño. En casos de urgencia, adquirir medicamentos.

h) Derivar previa detección, a los servicios adecuados, a aquellos niños que, en casos específicos, requieran una atención especializada.

i) Proveer, en caso necesario, vestimenta acorde a las actividades de los niños.

j) La Institución confeccionará un legajo de cada niño, el que deberá contener: Constancias de los requisitos de ingreso y egreso, acorde a la reglamentación del Programa, informes: ambiental inicial y de seguimiento de la situación familiar, controles de salud y todo otro dato que, a juicio del equipo técnico, se considere de interés para el niño y su familia.

**QUINTA:** La Institución tendrá a su exclusivo cargo la administración de los importes establecidos en la Cláusula Primera debiendo dichos montos ser aplicados a las obligaciones que asume por el presente convenio.-----

-----  
**SEXTA:** La Institución remitirá por única vez al MINISTERIO el Formulario de la Matrícula Total (FORM.1) en debida forma; y del 1 al 5 de cada mes vencido las Planillas de Altas y Bajas (FORM.2) especificando sus fechas. Asimismo con un plazo de treinta días de finalizado el bimestre subvencionado deberá presentar la Planilla Demostrativa de Gastos (FORM.3), reservándose EL MINISTERIO el derecho al rechazo de gastos que no coincidan con el fundamento para el cual fuera otorgada la subvención. La falta de cumplimiento en término de estas obligaciones acarreará el atraso en el pago de las subvenciones del bimestre siguiente, imputable exclusivamente a La Institución, y no pudiendo la misma efectuar reclamo alguno al MINISTERIO. La liquidación a efectivizarse se realizará sobre la base de la matrícula rendida y la especificación de las respectivas fechas.-----

**SÉPTIMA:** Los formularios L 2 y 3 deberán ser suscriptos por el Director o Persona Responsable de la Casa del Niño y/o Jardín Maternal, quien acreditará debidamente dicha función, y por el Responsable Legal o Apoderado de La Institución, todas con carácter de Declaración Jurada y bajo las penalidades



legales. Dada la sustitución del Director o Persona Responsable como así también del Representante Legal o Apoderado de La Institución, deberá notificarse ante EL MINISTERIO a la brevedad y por medio fehaciente.-----

OCTAVA; EL MINISTERIO realizará el seguimiento y evaluación del funcionamiento de La Institución tendiendo al contralor de la cantidad y calidad del servicio que se presta a los beneficiarios. La institución deberá permitir en cualquier momento la supervisión total o parcial de la misma, por parte del Personal del MINISTERIO así como también de las Auditorías que a juicio de este Organismo y/o del Honorable Tribunal de Cuentas se consideren de interés, debiendo en ambos casos ajustarse a las directivas, disposiciones y recomendaciones que de estos procedan. Asimismo deberán estar en todo momento a disposición de la Auditoría, los libros contables con registración al día, los originales de las facturas de gastos y los resúmenes de cuenta bancada respectivos.-----

NOVENA: El presente Convenio tendrá una duración de Doce meses (12) a partir del 1º de Enero de 2008, prorrogable por igual período por decisión unilateral del "EL MINISTERIO". La rescisión del Convenio podrá ser efectuada por cualquiera de las dos partes, previo aviso de por lo menos sesenta (60) días, por telegrama colacionado o cédula de notificación, debidamente diligenciada.-----

DECIMA: En caso de incumplimiento total o parcial de las prescripciones del presente Convenio, quedará rescindido el mismo, sin perjuicio de las medidas legales que en cada caso hubiere lugar. En tal caso La Institución deberá reintegrar las sumas correspondientes a las subvenciones no utilizadas, de conformidad con los valores vigentes a la fecha de su devolución.-

DECIMOPRIMERA: A los efectos del envío del cheque o interdepósito bancario para el pago de las subvenciones acordadas, el mismo será dirigido a nombre de la "Municipalidad de Bolívar", con domicilio en la calle Belgrano N° 11, de la localidad y partido de Bolívar.-----

DECIMOSEGUNDA: A todos los efectos derivados del presente las partes constituyen domicilios especiales en los expresados "Ut-Supra", donde tendrán por válidas todas las notificaciones judiciales o extrajudiciales que se cursen recíprocamente y se someten expresamente a la Jurisdicción de los Tribunales del Departamento Judicial La Plata, renunciando a cualquier otro fuero que pudiere corresponder.-----En prueba de conformidad se firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un sólo efecto en la Ciudad de La Plata, a los 2 días del mes de enero del año 2008.

Partido	Responsable	Nombre Emprendimiento	Modalidad	Becas
Bolívar	Municipalidad	Alicia Moreau de Justo	JM	50

ARTICULO 2º: Comuníquese, regístrese y archívese. -----

EXP. N° 5945/08: (DE): Proy. Ord. estableciendo difusión de la prevención del Síndrome Urémico Hemolítico en comercios expendedores de carne y productos elaborados. Con despacho favorable el Bloque BIP emitirá despacho en el Recinto. El Concejal RIVAS adelanta el voto favorable. Sometido a votación es aprobado por Unanimidad quedando sancionada la siguiente: -----

= ORDENANZA N° 1983/2008 =

ARTICULO 1º: Establécese la obligatoriedad en todos los comercios expendedores de carnes y sus productos elaborados, de colocar un cartel de 30 x 50 cm en lugar visible donde se indicaran las medidas para prevenir el SUH, según Anexo 1 de la presente ordenanza que expresa:

ANEXO 1 CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DEL SÍNDROME UREMICO HEMOUTICO CUIDEMOS NUESTROS NIÑOS

- 1- Antes de manipular cualquier tipo de alimento, lavarse bien las manos.
- 2- Asegurar la correcta cocción de la carne, teniendo especial cuidado con la cocción de productos elaborados con carne picada (hamburguesas, empanadas,



etc.), ya que generalmente se cocina bien la parte superficial, permaneciendo la bacteria en el interior. El jugo de la carne picada bien cocida, debe ser completamente translúcido.

3- No consumir carnes picadas, molidas o feteadas de origen vacuno, ovino y/o aviar, que al corte presenten jugo rosado o tengan vestigios de tal color en la superficie del corte.

4- Evitar el contacto de carne cruda y sus jugos, con alimentos cocidos o listos para consumir, con el fin de prevenir su contaminación.

ARTICULO 2º: Los comercios comprendidos en el Artículo 1º dispondrán de un plazo de 60 (sesenta) días corridos, contados a partir de la promulgación de la presente, para adecuar los mismos a las pautas establecidas

ARTICULO 3º: Las infracciones a la presente ordenanza serán sancionadas de la siguiente manera:

a) 1ra Infracción: Apercibimiento.

b) 2da Infracción: Multa equivalente al 10% del salario mínimo del empleado municipal categoría IV; de 30 (treinta) horas o lo que en un futuro lo reemplace.

c) 3ra Infracción: Multa equivalente al 50% del salario mínimo del empleado municipal categoría IV, de treinta (treinta) horas o lo que en un futuro lo reemplace.

d) Al acumular 3 infracciones siendo reincidente: Clausura del establecimiento por 3 (tres) días.

ARTICULO 2º: Comuníquese, regístrese y archívese. -----

EXP. N° 5946/08: (DE): Proy. Ord. convalidando convenio con el Ministerio de Desarrollo Social Bonaerense y Centros de Atención Integral. Con despacho favorable el Bloque BIP emitirá despacho en el Recinto. El Concejal RIVAS adelanta el voto favorable. Sometido a votación es aprobado por Unanimidad quedando sancionada la siguiente: -----

= ORDENANZA N° 1984/2008 =

ARTICULO 1º: Convalídase el Convenio de fecha 2 de Enero de 2008, celebrado entre el Ministerio de Desarrollo Social de la Provincia de Buenos Aires y la Municipalidad de Bolívar, a cargo de los Centros de Atención Integral, prorrogable por iguales períodos por decisión unilateral del citado Ministerio que expresa: -----

**UNIDADES DE DESARROLLO INFANTIL  
MODALIDAD CENTROS DE ATENCIÓN  
INTEGRAL  
CONVENIO**

Entre el Ministro de Desarrollo Social de la Provincia de Buenos Aires, Lic. Daniel Arroyo, con domicilio en la calle 55 N° 570 de la ciudad y Partido de La Plata y la Municipalidad de Bolívar, con domicilio en la calle Belgrano 11, de la localidad y partido de Bolívar, en adelante "LA INSTITUCIÓN", representado en este acto por el Sr. Intendente Municipal Dr. Juan Carlos Simón respectivamente, se acuerda celebrar el presente Convenio, sujeto a las siguientes cláusulas.-----

----

PRIMERA: El Ministerio de Desarrollo Social subvencionará la atención gratuita de niños de ambos sexos, de 2 a 5 años de edad, provenientes de familias con Riesgo Ambiental que necesiten de este aporte para atender a la formación y crianza de sus hijos. Hasta tanto pueda efectuarse la conversión de las diferentes modalidades de los ex emprendimientos de Cuidado Infantil de 2 a 5 años, a Centros de Atención Integral (C.A.I.), continuarán funcionando los Comedores Infantiles (C.I); Guarderías (GU); Casas Solidarias (C.S) y Acciones Nutricionales Familiares (A.N.F.). El pago de las subvenciones será efectuado en forma mensual, estableciéndose que las subvenciones que no se cubrieren en el mes, serán descontadas de los importes que se abonen en el mes siguiente.-----

-----

SEGUNDA: La Institución acuerda sostener las actividades de los emprendimientos que figuran en el listado que compone el Anexo I que forma



parte del presente convenio acompañando con el detalle de la respectiva cantidad de niños.....

**TERCERA:** A los efectos del funcionamiento de los Emprendimientos, “El Ministerio de Desarrollo Social” transferirá mensualmente los fondos de la subvención a La Institución, conforme el detalle que consta en Anexo I, discriminándose entre los que demanda la prestación ordinaria y dentro de ésta los denominados “gastos de alimentación”, de “funcionamiento” y de “organización” y los gastos extraordinarios. A los efectos del cálculo de los desembolsos rige la planilla de montos de subvenciones de la Disposición 05/93 o la que la sustituya. Para la recepción de dichos fondos La Institución deberá abrir una cuenta bancaria a su nombre con dos firmas, donde se depositarán los fondos provenientes de estas subvenciones. Para el supuesto que los montos recibidos bimestralmente sean iguales o mayores a los veinte mil pesos (\$20.000-), ésta deberá ser una cuenta corriente y destinada exclusivamente a las operaciones realizadas con dichos fondos.-----

**CUARTA:** En el caso que el presente convenio sea suscrito con un Municipio, éste podrá conveniar con Organizaciones No Gubernamentales e Instituciones Comunitarias, sin que ello signifique transferir responsabilidad alguna frente al Ministerio de Desarrollo Social respecto del cumplimiento de lo aquí conveniado. El Ministerio de Desarrollo Social requerirá que existan convenios expresos para todos los casos y que el titular de los emprendimientos no sea la Municipalidad. También será requisito indispensable la suscripción de convenios de comodato para el uso de inmuebles de terceros cuando el emprendimiento esté bajo la órbita Municipal.-----

**QUINTA:** Toda modificación que La Institución desee efectuar relacionada con la modalidad o cupos de los Centros de Atención Integral, deberá ser sometida a consideración de las autoridades responsables del Ministerio de Desarrollo Social, el que podrá autorizarla mediante el dictado del acto pertinente.-----

----- **SEXTA:** La Institución queda obligada a admitir aquellas solicitudes de ingreso que emanen de la Dirección Programa Desarrollo para la Infancia, las que no podrán exceder del 10 % de las subvenciones conveniadas. Asimismo se obliga a ingresar, existiendo vacantes, a todo niño que reúna los requisitos de admisión, priorizando la incorporación de hermanos al mismo establecimiento, cuando existiere igualdad de problemática social, a los fines de promover la estructuración familiar. La Institución deberá admitir el ingreso cuando éste sea requerido, hasta cubrir un 10% de la población subvencionada, de todos aquellos niños discapacitados leves, psíquicos y/o motores que reúnan los requisitos de admisión.-----

**SÉPTIMA:** La Institución funcionará los doce meses del año, de lunes a viernes, con media jornada, debiendo ajustarse el horario de funcionamiento entre las 8 y las 17 horas de acuerdo a los requerimientos de cada comunidad, y atendiendo las reales necesidades de las familias y priorizando la atención en el contraturno de los establecimientos escolares correspondientes. Se dispone de quince (15) días al año para vacaciones del personal, desinfección, refacciones menores, etc. El receso deberá ser comunicado al menos con sesenta (60) días de anticipación, a la Dirección Programa Desarrollo para la Infancia, previa comunicación al grupo de padres, que deberá dar su conformidad por escrito.-----

**OCTAVA:** La Institución queda obligada a:

- a) Propiciar al desarrollo armónico de la personalidad de los niños y de su valor como seres humanos individuales y únicos, como proyección social.
- b) Atender a la formación integral de los niños, brindándoles estimulación temprana, apoyo pedagógico, efectuando el control y seguimiento de la asistencia a los establecimientos escolares a los que concurren en contraturno.
- c) Orientar y canalizar las posibilidades expresivas de cada niño, promoviendo pautas de socialización acordes con la edad.
- d) Promover la participación de la Comunidad y la de los padres de los niños en la Institución, de modo que se permita la realización de una tarea coordinada e



integradora, tendiente a superar la situación concreta que los convoca y los lleve a ser protagonistas en el servicio que se brinda a sus hijos.

e) Organizar actividades tendientes a lograr el ajuste social del niño con su familia y de ésta con la comunidad, debiendo realizar acciones dirigidas a la concreción de los proyectos comunitarios.

f) Proveer en forma adecuada alimentación (desayuno y almuerzo o almuerzo y merienda), respetando las necesidades nutricionales de cada grupo etáreo, de conformidad a las especificaciones contenidas en el Programa Centro de Atención Integral.

g) Implementar acciones de prevención en salud y llevar el control del calendario de vacunación, debiendo ello constar en el legajo individual de cada niño. En casos de urgencia, adquirir medicamentos.

h) Derivar previa detección, a los servicios adecuados, a aquellos niños que, en casos específicos, requieran una atención especializada. i) Proveer, en caso necesario, vestimenta acorde a las actividades de los niños, j) La Institución confeccionará un legajo de cada niño, el que deberá contener: Constancias de los requisitos de ingreso y egreso, acorde a la reglamentación del Programa, informes: ambiental inicial y de seguimiento de la situación familiar, controles de salud y todo otro dato que, a juicio del equipo técnico, se considere de interés para el niño y su familia.

**NOVENA:** La Institución tendrá a su exclusivo cargo la administración de los importes establecidos en las Cláusulas Primera y Segunda debiendo dichos montos ser aplicados a las obligaciones que asume por el presente convenio.....

**DECIMA:** La Institución remitirá por única vez al Ministerio de Desarrollo Social el Formulario de la Matrícula Total (TORM.1) en debida forma; y del 1 al 5 de cada mes vencido las Planillas de Altas y Bajas (FORM.2) especificando sus fechas. Asimismo con un plazo de treinta días de finalizado el bimestre subvencionado deberá presentar la Planilla Demostrativa de Gastos (TORM.3), reservándose el Ministerio de Desarrollo Social el derecho al rechazo de gastos que no coincidan con el fundamento para el cual fuera otorgada la subvención. La falta de cumplimiento en término de estas obligaciones acarreará el atraso en el pago de las subvenciones del bimestre siguiente, imputable exclusivamente a La Institución, y no pudiendo la misma efectuar reclamo alguno al Ministerio de Desarrollo Social. La liquidación a efectivizarse se realizará sobre la base de la matrícula rendida y la especificación de las respectivas fechas.....

----- **DECIMOPRIMERA:** Los formularios 1, 2 y 3 deberán ser suscriptos por el Director o Persona Responsable del Centro de Atención Integral, quién acreditará debidamente dicha función, y por el Responsable Legal o Apoderado de La Institución, todas con carácter de Declaración Jurada y bajo las penalidades legales. Dada la sustitución del Director o Persona Responsable como así también del Representante Legal o Apoderado de La Institución, deberá notificarse el Ministerio de Desarrollo Social a la brevedad y por medio fehaciente.....

**DECIMOSEGUNDA:** El Ministerio de Desarrollo Social realizará el seguimiento y evaluación del funcionamiento de La Institución tendiendo al contralor de la cantidad y calidad del servicio que se presta a los beneficiarios. La Institución deberá permitir en cualquier momento la supervisión total o parcial de la misma, por parte del Personal del Ministerio de Desarrollo Social así como también de las Auditorías que a juicio de este Organismo y/o del Honorable Tribunal de Cuentas se consideren de interés, debiendo en ambos casos ajustarse a las directivas, disposiciones y recomendaciones que de éstos procedan. Asimismo deberán estar en todo momento a disposición de la Auditoría, los libros contables con registración al día, los originales de las facturas de gastos y los resúmenes de cuenta bancaria respectivos.-

**DECIMOTERCERA:** El presente Convenio tendrá una duración de 12 meses (12) a partir del 1º de Enero de 2008 prorrogable por iguales períodos por decisión unilateral del Ministerio de Desarrollo Humano. La rescisión del Convenio podrá ser efectuada por cualquiera de las dos partes, previo aviso de por lo menos



sesenta (60) días, por telegrama colacionado o cédula de notificación, debidamente diligenciada.-----

**DECIMOCUARTA:** En caso de incumplimiento total o parcial de las prescripciones del presente Convenio, quedará rescindido el mismo, sin perjuicio de las medidas legales que en cada caso hubiere lugar. En tal caso La Institución deberá reintegrar las sumas correspondientes a las subvenciones no utilizadas, de conformidad con los valores vigentes a la fecha de su devolución.-

**DECIMOQUINTA:** A los efectos del envío del cheque o interdepósito bancario para el pago de las subvenciones acordadas, el mismo será dirigido a nombre de la Municipalidad de Bolívar con domicilio en la calle Belgrano 11, de la localidad y Partido de Bolívar.-----

**DECIMOSEXTA:** A todos los efectos derivados del presente las partes constituyen domicilios especiales en los expresados “Ut-Supra”, donde tendrán por válidas todas las notificaciones judiciales o extrajudiciales que se cursen recíprocamente y se someten expresamente a la Jurisdicción de los Tribunales del Departamento Judicial La Plata, renunciando a cualquier otro fuero que pudiere corresponder.-----

-----En prueba de conformidad se firman tres (3) ejemplares de un mismo tenor y a un sólo efecto en la Ciudad de La Plata, a los 2 días del mes de Enero del año 2008.

Partido	Responsable	Nombre Emprendimiento	Modalidad	Cupos
Bolívar	Municipalidad	Arco Iris	AI	55
Bolívar	Municipalidad	Frutillitas	AI	50
Bolívar	Municipalidad	Los Pajaritos	AI	45

**ARTICULO 2°:** Comuníquese, regístrese y archívese. -----

Luego el Esc. ERRECA somete a consideración los ASUNTOS ENTRADOS POR LOS BLOQUES. -----

**EXP. N° 5948/08: (UCR):** Decreto declarando de Interés Municipal el 50° aniversario de la fundación de Unión Educadores Bolívar. Con solicitud de tratamiento sobre tablas sometido a votación es aprobado por Unanimidad. **CARBALLO LAVEGLIA:** “Esto es solicitado sobre tablas porque el próximo viernes 19 se cumplen los 50 años.” Sometido a votación es aprobado por Unanimidad quedando sancionada la siguiente: -----

= DECRETO N° 52/2008 =

**ARTICULO 1°:** Declárase de interés municipal el cincuenta aniversario de la fundación de la UNIÓN EDUCADORES DE BOLÍVAR, por su aporte a la dignificación del gremio docente.

**ARTICULO 2°:** Comuníquese, regístrese y archívese. -----

**EXP. N° 5949/08: (PJ):** Minuta solicitando al DE gestione entrega de viviendas de Barrio ACUPO y Coop. De Viviendas. El Concejal Sr. IBAÑEZ (PJ): “Gracias Sr. Presidente este proyecto se basa en un pedido de vecinos que se adjunta al proyecto respecto a las viviendas del barrio ACUPO que son alrededor de 10 que están sin terminar para que la municipalidad pueda interceder ante la empresa constructora para que pueda ser entregado a todas las personas interesadas, muchas de las cuales comparten viviendas con padres, suegros, y demás familiares, teniendo en cuenta la imposibilidad de poder acceder a un crédito hipotecario pero sí estas personas tienen un trabajo en el cual perciben un salario digno y pueden pagar una cuota accesible. Como también interceder ante la autoridades del barrio Cooperativa, hay muchas viviendas, estamos interiorizados, que están siendo alquiladas, no están ocupadas por sus propietarios, para que sean ocupadas por ellos o que se tengan en cuenta esos vecinos que enviaron la nota o una persona que puede abonar cuota de ingreso y mensual. Tenemos un recibo de lo que se está pagando por la cuota de una casa en el barrio Cooperativa, son 63 pesos, una cuota muy accesible. Solicitamos también un relevamiento en lo barrios dado que muchas viviendas no están habitadas por



los adjudicatarios, y se los intima a que el propietario la habite o se haga un nuevo sorteo.” Es girado a Comisión. -----

**EXP. N° 5950/08: (UCR):** Proy.Ord. modificando la Ordenanza 31/84 (Comisión de la Vivienda). La Concejal Sra. GONZALEZ (UCR): “Gracias Sr. Presidente siendo parte de la Comisión de la Vivienda hemos vivido diferentes situaciones de familias que han sido desalojadas por falta de pago o judicialmente y no se cuenta con un espacio para contenerlas. Por eso nos parece muy enriquecedor que en un plan de vivienda haya una vivienda para la emergencia habitacional, por ahí esta es la postura que hemos visto en otros distritos de la provincia de Buenos Aires y me parece bastante positiva.” Es girado a Comisión. -----

**EXP. N° 5951/08: (UCR):** Minuta solicitando al ministerio de Seguridad Bonaerense reposición de dos móviles policiales. La Concejal Sra. GONZALEZ (UCR): “Gracias Sr. Presidente después de tener algunas reuniones con el Comisario, con el Jefe Distrital donde nos informaron datos sobre el equipamiento de nuestra policía. Hay móviles que han sido dados de baja por lo tanto son dos móviles menos; hay móviles entre 8 y 9 que están para reparar, si sumamos es una cantidad importante de móviles que no están funcionando por eso se solicita al Ministerio de Seguridad los recursos financieros para realizar las refacciones pertinentes.” Es girado a Comisión. ---

**EXP. N° 5952/08: (UCR):** Minuta solicitando al Ministerio de Seguridad Bonaerense no traslado de personal policial de nuestra ciudad, al Operativo “Sol”. Con solicitud de tratamiento sobre tablas, sometido a votación es aprobado por Unanimidad. CARBALLO LAVEGLIA: “Agradezco al resto de los Bloques la aprobación al tratamiento sobre tablas no sólo de este expediente sino del anterior. El motivo de este tema es la proximidad del operativo, no nos parece adecuado en estos momentos donde la ciudad recibe una enorme cantidad de estudiantes y personas para las fiestas, y para los meses de enero y febrero, que se trasladen aproximadamente según nuestra información y que ha sido así todos los años, entre 13 y 15 agentes de Bolívar al Operativo Sol a la costa. Y esto como decía María José surge de reuniones que tuvimos con la fiscal y con el capitán Miranda, en el partido no hay más de 100 efectivos y no tiene más de 54 para la ciudad de Bolívar y nos parece totalmente inadecuado que la ciudad quede nada más con 40, 38 ó 42 y es una época donde repito se incrementa la población en verano. Solicitamos por favor al ministerio por la seguridad que tanto reclamamos, que tanto le reclamamos al municipio, que no lo lleve a cabo.” Sometido a votación es aprobado por Unanimidad quedando sancionada la siguiente: -----

-----  
= RESOLUCION N° 53/2008 =

**ARTICULO 1°:** Dirigirse al Ministerio de seguridad de la Pcia. de Bs. As., a los fines de solicitarle no se traslade personal policial que presta servicios en el partido de Bolívar, sí es que se tiene previsto, para cubrir el “Operativo Sol”, que se realiza anualmente en la temporada de verano, motiva esta inquietud la escasa dotación policial con que cuenta nuestro partido, lo cual pone en riesgo la seguridad comunitaria.-

**ARTICULO 2°:** Comuníquese, regístrese y archívese. -----

Las notas ingresadas pasan a comisión. La Concejal GONZALEZ: “Siendo el mes de diciembre del 2008 el mes en el que se cumplieron los 25 años de la vuelta a la Democracia, quiero expresare algunas frases. Es la democracia la forma de organización social y política que mejor garantiza el respeto y la libertad. Y a 25 años de haber recuperado esta forma de poder política aún hoy, sigue siendo perfectible, pero permite a los miembros de una nación participar en el destino de una sociedad, elegir a sus gobernantes, permite el pluralismo, distribuye el poder en órganos diferentes y hace a un estado de derecho. A 25 años del reencuentro del hombre con sus derechos, con su dignidad, y con su libertad, este Bloque, y me tomo el atrevimiento de decir el HCD, convoca a los ciudadanos a seguir construyendo un país, una ciudad en permanente democracia, con integridad, con responsabilidad, con valores, con participación, quiero hacer un reconocimiento a



H. Concejo Deliberante de Bolívar

FOLIO:

**todos aquellos ciudadanos que desde el 83 a la fecha decidieron participar en diferentes espacios, así reconocemos a intendentes, legisladores, concejales, consejeros escolares, militantes de partidos políticos y habitantes que ejercieron su voto para poder seguir sosteniendo la Democracia. Muchas gracias.” ERRECA: “Muchas gracias por sus palabras.” -----  
Sin más temas, el Sr. Presidente invita al Concejal FLORES a arriar la Bandera Nacional dando por finalizada la presente Sesión a la hora 21.50. -----**

**RAUL MORONI**  
Secretario HCD

**JOSE GABRIEL ERRECA**  
Presidente HCD